



Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA CATANIA 2

C.F. 92032760875 - Codice meccanografico: CTMM151004
Sede amministrativa: Viale Libertà, 151 – 95014 Giarre (CT)
tel. 0955864506 - Codice univoco ufficio **UF783Q**
p.e.o.: ctmm151004@istruzione.it - p.e.c.: ctmm151004@pec.istruzione.it
www.cpiacatania2.edu.it
CIR: CBJ873



REGIONE SICILIANA

Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale

Dipartimento Regionale della Formazione Professionale

Avviso n. 7_2023 PR FSE+Sicilia 2021/2027

"Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa"

D.D.G. 1095 del 11/10/2023

Istanza di inserimento a Catalogo

ID: 373 - "CPIA PER IL TERRITORIO"

Progetto cofinanziato dall'Unione Europea a valere sul PR FSE+

L'Istituzione scolastica statale "Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti - CPIA Catania 2"

accreditata presso la Regione Sicilia per la tipologia formativa "Formazione continua e permanente", ai sensi del Decreto presidenziale n. 25 del 1 ottobre 2015 pubblicato nella GURS n.44 del 30/10/2015, e di avere il seguente codice di accreditamento CIR **CBJ873** in attuazione dell'Avviso n. 7/2023 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa"

VISTO il D.D.G. n. 1319 del 17/11/2023 di revisione dell'Avviso n.7 2023 PR FSE+Sicilia 2021_2027 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa";

VISTO il D.D.G. n. 1210 del 31/10/2023 di revisione dell'Avviso n.7 2023 PR FSE+Sicilia 2021_2027 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa";

VISTO il D.D.G. n. 1095 del 11/10/2023 di approvazione dell'Avviso 7/2023 PR FSE+Sicilia 2021_2027 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa";

VISTO il Vademecum per l'attuazione v.1.0 del PR Sicilia FSE+ 21-27 del 26/07/2023;

VISTO il D.D.G. n. 765 del 28/07/2023 di approvazione del Documento di programmazione attuativa del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022;

VISTI gli obblighi del soggetto proponente di dare massima pubblicizzazione alle procedure di selezione di personale esterno da impegnare nelle attività progettuali come da art. 9 "Obblighi del beneficiario" dello stesso Avviso di riferimento;

VISTA la decisione n. 9 prot. 1720 del 15/02/2024

RILEVATO che si rende necessario reperire personale interno del CPIA Catania 2, con mansioni amministrative;

EMANA

il seguente avviso di selezione interna per titoli comparativi per l'individuazione di personale di n. 2 unità di personale amministrativo.

ART. 1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione tutti gli assistenti amministrativi in servizio presso il CPIA Catania 2 con incarico a tempo indeterminato che non siano in situazioni di incompatibilità ad assumere l'incarico.

ART. 2 - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

I compiti riguardano l'attività amministrativo-contabile consistente, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- custodia in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun modulo;
- raccolta e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun modulo;
- riproduzione in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del progetto;
- procedure di gestione degli incarichi e dei corsisti: (contratti, anagrafe prestazioni, pubblicazione di dati ai sensi della normativa vigente, predisposizione e acquisizione di documentazione relativa ai discenti, fogli firma e registri, contatti con i docenti, predisposizione e stampa di eventuali attestati finali);
- richiesta e trasmissione documenti;

Le attività prestate dovranno essere svolte **sempre e solo** al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Art. 3 DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario lordo è fissato in € 19,24 onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali. La durata dell'incarico verrà definita in fase di conferimento dello stesso.

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- Personale interno con esperienze documentate nel settore di pertinenza precedentemente indicato.
- Personale interno che non siano incorsi in azioni sanzionatorie o con in corso procedimenti o azioni disciplinari da parte della Pubblica Amministrazione.

Art. 6 CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione sarà effettuata dal Dirigente scolastico, a seguito della comparazione del servizio effettuato nella qualifica funzionale e del servizio prestato presso i CPIA, secondo la seguente tabella:

Servizio	Periodo	Punteggio per anno scolastico
----------	---------	-------------------------------

Servizio nella qualifica richiesta	Da a	2 punti
Servizio presso i CPIA	Da a	4 punti

La graduatoria sarà formulata, anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente ai requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico. In caso di parità di punteggio, verrà favorito il candidato più giovane.

Art.7 MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno produrre apposita istanza, pena l'esclusione, secondo la documentazione di seguito elencata :

- domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente avviso (all. A);
- copia del documento di identità

L'istanza dovrà essere indirizzata al **Dirigente Scolastico del CPIA Catania 2, viale Libertà n.151** - Giarre, entro e non oltre **le ore 9.00 del 19/02/2024**. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza indicato nel presente avviso.

Sulla busta, consegnata a mano all'Ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica dovrà essere indicata chiaramente la dicitura **"AVVISO 7 - Selezione Personale ATA"**.

La valutazione sarà effettuata dal Dirigente scolastico; i requisiti devono essere già posseduti e dichiarabili/certificabili entro il termine della scadenza della presentazione delle domande.

La graduatoria sarà formulata, anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente ai requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico. In caso di parità di punteggio, verrà favorito il candidato più giovane.

Art. 8 MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

Il presente Avviso interno di selezione sarà pubblicato sul sito della scuola: www.cpiacatania2.edu.it sezione Albo online. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Art. 9 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del DM 10 gennaio 1996, n. 60, è consentito solo dopo la conclusione del procedimento. Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Rita Vitaliti.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 Digital One S.R.L. si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione amministrativa del presente progetto.

Giarre, 15/02/2024



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rita Vitaliti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3.c.2, D.Lgs 39/93

Allegato 1 – Istanza di candidatura

Avviso 7/2023 PR FSE+Sicilia 2021/2027
“Costituzione Catalogo Regionale dell’Offerta Formativa”

**ISTANZA DI CANDIDATURA PER IL RECLUTAMENTO
DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO**

Al Dirigente Scolastico del
CPIA Catania 2
Viale Libertà, 151 – 95014 Giarre

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. (___) il ___/___/_____, C.F. _____, residente a _____
_____ Prov. (___) in Via/Piazza _____ n. ___, Cell
_____ mail _____

CHIEDE

di partecipare al Bando di reclutamento del personale amministrativo:
A tal fine

DICHIARA

sotto la propria e personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445 del 28.10. 2000, di:

- essere cittadino italiano
- godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ :
conseguito in data _____ con la seguente votazione _____ e rilasciato da _____
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- di non essere stato destituito dalle pubbliche amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di essere in possesso di titoli valutabili secondo l’avviso suddetto che allega alla presente domanda insieme al proprio curriculum vitae in formato europeo e alla fotocopia di valido documento di identità;
- di conoscere, condividere ed accettare:
 - le modalità di selezione e nomina;
 - la definizione dei compiti previsti per l’assunzione dell’incarico;
 - la regola di adattamento della propria disponibilità alle esigenze del progetto.

Dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell’Avviso di selezione e di essere a

conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445. Dichiara inoltre di avere preso visione dell'Avviso di selezione per il conferimento degli incarichi e di possedere il servizio valido ai fini della valutazione come da tabella seguente:

Servizio	Periodo	Punteggio autoattribuito	Punteggio a cura del DS
Servizio nella qualifica richiesta	Da a	2 punti	
Servizio presso i CPIA	Da a	4 punti	

Il /La sottoscritto/a si impegna, in caso di nomina e prima della stipula del relativo contratto, pena l'esclusione dalla stessa eventuale nomina, a presentare tutta la documentazione eventualmente richiesta.

Firma

_____, li _____

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza il CPIA Catania 2 al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 2018/101 solo per i fini istituzionali e consentiti dalla legge.

Luogo e Data _____

Firma