



Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA CATANIA 2

C.F. 92032760875 - Codice meccanografico: CTMM151004
Sede amministrativa: Viale Libertà, 151 – 95014 Giarre (CT)
tel. 0955864506 - Codice univoco ufficio **UF783Q**
p.e.o.: ctmm151004@istruzione.it - p.e.c.: ctmm151004@pec.istruzione.it
www.cpiacatania2.edu.it
CIR: CBJ873



REGIONE SICILIANA

Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale

Dipartimento Regionale della Formazione Professionale

Avviso n. 7_2023 PR FSE+Sicilia 2021/2027

"Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa"

D.D.G. 1095 del 11/10/2023

Istanza di inserimento a Catalogo

ID: 373 - "IN FORMAZIONE"

Progetto cofinanziato dall'Unione Europea a valere sul PR FSE+

L'Istituzione scolastica statale "Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti - CPIA Catania 2"

accreditata presso la Regione Sicilia per la tipologia formativa "Formazione continua e permanente", ai sensi del Decreto presidenziale n. 25 del 1 ottobre 2015 pubblicato nella GURS n.44 del 30/10/2015, e di avere il seguente codice di accreditamento CIR **CBJ873** in attuazione dell'Avviso n. 7/2023 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa"

VISTO il D.D.G. n. 1319 del 17/11/2023 di revisione dell'Avviso n.7 2023 PR FSE+Sicilia 2021_2027 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa";

VISTO il D.D.G. n. 1210 del 31/10/2023 di revisione dell'Avviso n.7 2023 PR FSE+Sicilia 2021_2027 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa";

VISTO il D.D.G. n. 1095 del 11/10/2023 di approvazione dell'Avviso 7/2023 PR FSE+Sicilia 2021_2027 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa";

VISTO il Vademecum per l'attuazione v.1.0 del PR Sicilia FSE+ 21-27 del 26/07/2023;

VISTO il D.D.G. n. 765 del 28/07/2023 di approvazione del Documento di programmazione attuativa del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022;

VISTI gli obblighi del soggetto proponente di dare massima pubblicizzazione alle procedure di selezione di personale esterno da impegnare nelle attività progettuali come da art. 9 *“Obblighi del beneficiario”* dello stesso Avviso di riferimento;

VISTO l'art. 6 dell'Avviso n. 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027, in riferimento alla selezione del personale docente. In particolare, ai sensi dell'art. 15 della Legge regionale n. 23 del 2019, i formatori e il personale che operano nel settore della formazione professionale devono essere selezionati e contrattualizzati dagli Enti accreditati di cui all'art. 13 della stessa Legge, sulla base dei fabbisogni, fermo restando l'obbligo degli stessi di contrattualizzare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'albo di cui all'art. 5 della legge regionale 10 luglio 2018 n. 10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare, subordinatamente altri docenti, rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo, già inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii;

VISTA la determina prot. 679 del 22/01/2024

EMANA

il presente bando per l'individuazione di personale docente da impiegare per le seguenti tipologie di corso:

Denominazione del profilo professionale	Area professionale	Titolo di accesso	Durata totale in ore	Di cui ore in FAD	Durata totale ore stage	N. allievi Min-max	Certificazione in uscita	Sede di Svolgimento
ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE	SERVIZI COMMERCIALI/Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	Scuola secondaria di I grado	654	90	240	15 - 25	QUALIFICA	GIARRE , Viale Libertà 151 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi socio-sanitari	Scuola secondaria di II grado/diploma	954	157	270	15 - 25	SPECIALIZZAZIONE	GIARRE , Viale Libertà 151 MISTERBIANCO , Via F de Roberto 2 S. GIOVANNI LA PUNTA , Via Morgione 15 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2
ASSISTENTE FAMILIARE	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi socio-sanitari	Scuola secondaria di I grado	354	45	120	15 - 25	QUALIFICA	PATERNO' , Via Lucania 1 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2
OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE (OSA)	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi socio-sanitari	Scuola secondaria di I grado	754	105	280	15 - 25	QUALIFICA	ADRANO , Via Roma 56, BIANCAVILLA , Via C. Colombo 86 GIARRE , Viale Libertà 151 MISTERBIANCO , Via F de Roberto 2 PATERNO' , Via Lucania 1 S. GIOVANNI LA PUNTA , Via Morgione 15 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2

Data prevista di avvio del corso: 05/03/2024

Art. 1 - Oggetto

Il CPIA Catania 2 indice una procedura di pubblica evidenza di reclutamento rivolto a personale Docente da impegnare nei seguenti percorsi:

ID Corso	Denominazione del profilo professionale	Area professionale	Durata totale in ore	Sede di Svolgimento
CS2725	Assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili (ASACOM)	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi socio-sanitari	954	GIARRE , Viale Libertà 151 MISTERBIANCO , Via F de Roberto 2 S. GIOVANNI LA PUNTA , Via Morgione 15 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2
CS2730	Operatore socio assistenziale (OSA)	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi socio-sanitari	754	ADRANO , Via Roma 56, BIANCAVILLA , Via C. Colombo 86 GIARRE , Viale Libertà 151 MISTERBIANCO , Via F de Roberto 2 PATERNO' , Via Lucania 1 S. GIOVANNI LA PUNTA , Via Morgione 15 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2
CS2735	Assistente familiare	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi socio-sanitari	354	PATERNO' , Via Lucania 1 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2
CS2740	Addetto amministrativo segretariale	SERVIZI COMMERCIALI/Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	654	GIARRE , Viale Libertà 151 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2

Nel rispetto di quanto sopra premesso, il presente bando è indirizzato prioritariamente a coloro che sono iscritti all'Albo regionale degli operatori della formazione professionale, subordinatamente a coloro che sono inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello, rilevabili dal SARF della Regione Siciliana.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Il Candidato che intende presentare la propria candidatura dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali di accesso:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali anche non definitive;
- non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo.

Inoltre, il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- appartenenza all'albo dei formatori, di cui all'art. 14 LR n 24/1976
oppure
- appartenenza all'Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii;

Inoltre

Titolo di studio e/o titoli formativi pertinenti al/ai modulo/i oggetto della candidatura ed alla fascia professionale di appartenenza;

Comprovata esperienza didattica e/o professionale entrambe in contesti coerenti con le attività e le materie oggetto della candidatura, per un numero di anni conforme alla fascia di appartenenza, sulla base di quanto disposto dall'Avviso 7/2023 e dal Vademecum per l'attuazione Programma FSE+ Sicilia 2021-2027 nella Versione n. 1.0 del 26/07/2023.

A seguire, si riporta una tabella indicante le diverse fasce previste e i corrispondenti anni di esperienza professionale e didattica:

FASCIA	ESPERIENZA PROFESSIONALE E DIDATTICA
A	Uguale o maggiore a 5 anni
B	Uguale o maggiore a 3 anni
C	Minore di 3 anni

Art. 3 - Posizioni disponibili

Si indicano a seguire i moduli didattici per i quali il soggetto proponente indice il presente bando.

I candidati possono presentare domanda per uno o più moduli formativi.

CORSO OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
MD1772	Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	Dietologia/Alimentazione	24	174
		Assistenza alla persona nella cura ed igiene del corpo	20	
		Primo soccorso e pronto intervento	50	
		Elementi di Anatomia, patologia, fisiologia ed elementi di geriatria	60	
		Sicurezza dei pazienti e gestione del	20	

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
		rischio clinico		
MD1773	Supportare la persona nelle attività domestiche alberghiere e igienico ambientali	Aiuto domestico	20	84
		Metodologie di trasporto e mobilità degli utenti	24	
		Metodologie e tecniche di assistenza in strutture extraospedaliere	24	
		Il trattamento informatico dei dati nell'azienda sanitaria	24	
MD1774	Gestire dinamiche di relazione d'aiuto	Elementi di Psicologia	24	98
		Pedagogia delle disabilità	24	
		Tecniche di animazione	50	
MD1775	Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia	I Sistemi Informativi Sanitari	20	60
		Psicologia dell'Handicap e della Riabilitazione	20	
		Organizzazione e legislazione sociale e sanitaria	20	
MD1776	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro			12
MD1777	Alfabetizzazione informatica			12
MD1778	Lingua straniera			30

CORSO ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
MD1609	Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)	Elementi di anatomia e fisiologia	40	210
		Elementi di psicologia generale e pedagogia speciale	40	
		Sistemi di classificazione delle funzionalità e delle disabilità	20	
		Analisi funzionale del comportamento. Principi, metodi e tecniche	50	
		Disturbi dello sviluppo e del linguaggio: comunicazione verbale e non verbale con i disabili	20	
		Tecniche di analisi per la riduzione dei disturbi comportamentali	20	
		Introduzione all'autismo	20	
MD1610	Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto	Elementi di riabilitazione fisica, sensoriale e psico-sociale	40	80
		La tutela dei diritti delle persone disabili e la loro integrazione	20	
		Organizzazione e funzionamento	20	

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
	delle condizioni organizzative del contesto	degli istituti scolastici e dei servizi sociosanitari		
MD1611	Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'equipe di riferimento	Elementi di sociologia e tecniche di integrazione sociale	40	310
		Strategie, strumenti e tecniche della Comunicazione Aumentativa Alternativa	40	
		Tecniche di primo soccorso	10	
		Metodologia didattica innovativa: strumenti compensativi e misure dispensative	40	
		Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni (LIS) Italiana (LIS)	60	
		Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni Tattile (LIS tattile)	60	
		Metodi, tecniche e strumenti della codifica Braille	60	
MD1612	Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'equipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento	Strumenti e tecniche per la valutazione e monitoraggio dell'intervento	30	30
MD1613	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
MD1614	Alfabetizzazione informatica	12		12
MD1615	Lingua straniera	30		30

CORSO ASSISTENTE FAMILIARE

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
MD1685	Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	Spendibilità della Professione	10	109
		Cura bisogni primari della persona	12	
		Metodologie di posizionamento, trasporto e mobilità degli utenti	12	
		Attività di assistenza sanitaria ed utilizzo di apparecchi medicali di semplice uso	10	
		Elementi di organizzazione sanitaria e dei servizi sociali sul territorio	12	
		Tecniche di comunicazione e di realizzazione. Strategie di relazione d'aiuto	20	
		Assistenza alla persona nella cura ed igiene del corpo	15	
		Elementi di primo soccorso	10	

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
MD1686	Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	Igiene ambientale, sicurezza e prevenzione negli ambienti domestici	20	71
		Economia domestica	24	
		Dietologia e dietoterapia	15	
		Igiene alimentare	12	
MD1687	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro			12
MD1688	Alfabetizzazione informatica	12		12
MD1689	Lingua straniera	30		30

CORSO ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
MD1813	Collaborare alla gestione dei flussi informativi	Funzionalità del software applicativo d'ufficio	20	210
		Spendibilità della professione	20	
		Corrispondenza commerciale	25	
		Tecniche di archiviazione	25	
		Elaborazione testi	30	
		Tecniche di comunicazione	40	
		Tecniche di segreteria	50	
MD1814	Collaborare alla gestione amministrativa	Elementi di organizzazione aziendale	30	150
		Elementi di tecnica commerciale	30	
		Gestione amministrativa. Fogli elettronici, servizi di rete e internet	60	
		Strumenti di incasso e pagamento	30	
MD1815	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro			12
MD1816	Alfabetizzazione informatica			12
MD1817	Lingua straniera			30

Art. 4 – MODALITÀ DELLA SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Dirigente Scolastico del CPIA Catania 2 nominerà un'apposita Commissione di valutazione delle domande di candidatura dei potenziali formatori. Le modalità di selezione prevedono:

- la comparazione dei titoli di studio e formazione;
- la valutazione della comprovata esperienza didattica;
- la valutazione della comprovata esperienza professionale.

La Commissione esaminatrice prevedrà un colloquio individuale per valutare, altresì, il livello motivazionale e le abilità relazionali dei candidati nell'erogazione del servizio didattico.

Si fa presente, altresì, che a parità di requisiti sarà data la precedenza al personale proveniente dall'**Albo Regionale** in ossequio alla **L.R. N.10/2018** e in subordine all'Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana, in ossequio a quanto disposto dalla **L.R. N.23/2019** e ss.mm.ii;

Si fa presente altresì che i candidati iscritti all'Albo e al Registro potranno candidarsi esclusivamente per la propria area funzionale di appartenenza.

Sarà adottata la seguente griglia dei punteggi:

Titolo	Punteggio	Punteggio massimo	Note
Diploma di scuola secondaria di I grado solo se accompagnato da esperienza lavorativa almeno decennale nell'area di competenza adeguatamente documentata.	5	20	
Diploma di scuola secondaria di II grado coerente o Diploma di scuola secondaria di II grado se accompagnato da esperienza lavorativa almeno quinquennale nell'area di competenza adeguatamente documentata.	10		
Laurea triennale inerente alla tipologia del profilo	15		
Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale inerente alla tipologia del profilo	20		
Altri titoli coerenti con l'area disciplinare di riferimento dei moduli didattici per i quali si presenta la candidatura	1	5	1 punto per ogni titolo posseduto – Max 5 punti (Corsi di specializzazione, Qualifica professionale, certificazione lingue, Master Universitari e non universitari, abilitazioni)
Esperienza didattica pertinente in percorsi di formazione professionale	1	15	1 punto per ogni anno di esperienza didattica
Esperienza professionale pertinente ai moduli oggetto di candidatura	1	15	1 punto per ogni anno di esperienza professionale
Colloquio con commissione esaminatrice		45	
TOTALE		100	

Gli aspiranti candidati potranno candidarsi per più moduli.

Il Dirigente Scolastico potrà decidere, a suo insindacabile giudizio, di ripartire il monte ore tra più candidati risultati idonei. Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno superato la soglia di un punteggio minimo di **55/100**.

Art. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno produrre, entro e non oltre le ore **13.00 del giorno 12/02/2024**, la seguente documentazione e i relativi allegati parte integrante del presente bando:

1. Specifica **Istanza di candidatura** - redatta, a pena di nullità, utilizzando esclusivamente l'**Allegato 1** - sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
2. **Curriculum Vitae** con le seguenti caratteristiche:
 - Formato europeo, firmato e con data, aggiornata, e comunque non antecedente di oltre sei mesi a quella di validazione del presente Bando;
 - Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679;
 - Autodichiarazione sulla veridicità dei dati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
3. Copia del **documento di riconoscimento** e del **codice fiscale** in corso di validità;
4. Eventuale ulteriore documentazione idonea a valutare la professionalità e la capacità a svolgere l'incarico.

La documentazione sopra descritta dovrà essere presentata in una delle seguenti modalità:

1. **in busta chiusa**, recapitata tramite servizio postale con **raccomandata A/R** o **brevi manu**, recante all'esterno la dicitura: "**AVVISO 7/2023 - DOMANDA DI CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE FORMATORE CORSO _____**" e indirizzata a: **CPIA CATANIA 2, VIALE LIBERTA' 151, GIARRE (CT)**;
2. **PEC** all'indirizzo ctmm151004@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto la dicitura: "**AVVISO 7/2023 - DOMANDA DI CANDIDATURA PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE FORMATORE CORSO _____**".

Si declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate per posta o consegnate a mano sarà accertata dall'Istituzione Scolastica mediante apposizione sulle stesse del timbro recante la data di acquisizione e farà fede la sola data di arrivo della domanda e non la data del timbro postale o di consegna al servizio postale anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate tramite P.E.C. avverrà mediante verifica della data e dell'orario di ricezione risultante dal server.

Non saranno ritenute valide le domande:

- presentate da chi non possiede i requisiti di accesso generali e specifici previsti dal bando;
- non formalizzate utilizzando l'apposita modulistica scaricabile dal sito www.digitalone.uno;
- non corredate dalla documentazione richiesta;
- contenenti documenti non debitamente firmati ove richiesto;

- pervenute con altri mezzi (fax, e-mail ordinaria, ecc.);
- pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Le domande pervenute oltre la data suindicata saranno protocollate con data certa e costituiranno una long list da utilizzare in caso di supplenza o assenza di docenti incaricati.

Art. 6 - OPERAZIONI DI SELEZIONE E GRADUATORIA

Ultimate le procedure di verifica documentale, la Commissione redigerà apposito elenco dei candidati idonei che sarà affisso presso la bacheca dell'Istituzione Scolastica. Contestualmente saranno indicate sul sito www.cpiacatania2.edu.it le date e le sedi dei colloqui individuali di selezione.

Ultimate le procedure di selezione, la Commissione redigerà una graduatoria finale che sarà trasmessa agli Uffici competenti.

La pubblicazione sul sito Istituzionale Scolastica costituirà a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione, pertanto non sarà data alcuna comunicazione individuale sull'esito della graduatoria.

Gli interessati potranno presentare le proprie osservazioni entro e non oltre il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

La graduatoria sarà considerata esclusivamente per il Bando di riferimento e sarà valida per il periodo temporale di durata del progetto, senza che la stessa determini l'assegnazione automatica dell'incarico, che essendo *intuitu personae* resta comunque subordinato all'espressione di una totale discrezionalità dell'Ente.

Il CPIA Catania 2 si riserva la possibilità di non procedere all'affidamento dell'incarico, di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta per fatti e motivi organizzativi, amministrativi, tecnico-operativi e finanziari o per disposizioni dell'Autorità competente che impongano la mancata prosecuzione dei percorsi.

Art. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 Digital One S.R.L. si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione amministrativa del presente progetto.

Art. 8 - PUBBLICAZIONE

Il presente bando, con i relativi allegati, previo invio presso i C.P.I. competenti, verrà pubblicato sul sito istituzionale del CPIA Catania 2 www.cpiacatania2.edu.it e inviato all'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione.

RIFERIMENTI E CONTATTI PER LA SELEZIONE

ISTITUZIONE SCOLASTICA STATALE – **CPIA Catania 2**

INDIRIZZO – **Viale Libertà 151 Giarre**

TELEFONO - **095 5864506**

EMAIL – **ctmm151004@istruzione.it**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente pro tempore del Servizio 4 "Programmazione e gestione degli interventi di Formazione e Formazione permanente continua" del Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

Giarre, 05/02/2024



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rita Vitaliti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3.c.2, D.Lgs 39/93

Allegato 1 – Istanza di candidatura

Avviso 7/2023 PR FSE+Sicilia 2021/2027
“Costituzione Catalogo Regionale dell’Offerta Formativa”

**ISTANZA DI CANDIDATURA PER IL RECLUTAMENTO
DEL PERSONALE FORMATORE**

Al Dirigente Scolastico del
CPIA Catania 2
Viale Libertà, 151 – 95014 Giarre

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Prov. (___) il ___/___/_____, C.F. _____, residente a _____

_____ Prov. (___) in Via/Piazza _____ n. ___, Cell

_____ mail _____

PEC _____

CHIEDE

di partecipare al Bando di reclutamento del personale formatore per il/i seguente/i modulo/i (**apporre una X nell'apposita colonna**):

CORSO OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE (OSA) Corso ID2730

Sedi di svolgimento: Adrano, Biancavilla, Giarre, Misterbianco, Paternò, S. Giovanni La Punta, Acireale

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Indicare con una X il modulo scelto
MD1772	Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	Dietologia/Alimentazione	24	
		Assistenza alla persona nella cura ed igiene del corpo	20	
		Primo soccorso e pronto intervento	50	
		Elementi di Anatomia, patologia, fisiologia ed elementi di geriatria	60	
		Sicurezza dei pazienti e gestione del rischio clinico	20	
MD1773	Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	Aiuto domestico	20	
		Metodologie di trasporto e mobilità degli utenti	24	
		Metodologie e tecniche di assistenza in strutture extraospedaliere	24	
		Il trattamento informatico dei dati nell'azienda sanitaria	24	
MD1774	Gestire dinamiche di relazione	Elementi di Psicologia	24	

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Indicare con una X il modulo scelto
	d'aiuto	Pedagogia delle disabilità	24	
		Tecniche di animazione	50	
MD1775	Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia	I Sistemi Informativi Sanitari	20	
		Psicologia dell'Handicap e della Riabilitazione	20	
		Organizzazione e legislazione sociale e sanitaria	20	
MD1776	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro			
MD1777	Alfabetizzazione informatica			
MD1778	Lingua straniera			

CORSO ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM) Corso ID2725

Sedi di svolgimento: Giarre, Misterbianco, S. Giovanni La Punta, Acireale

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Indicare con una X il modulo scelto
MD1609	Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)	Elementi di anatomia e fisiologia	40	
		Elementi di psicologia generale e pedagogia speciale	40	
		Sistemi di classificazione delle funzionalità e delle disabilità	20	
		Analisi funzionale del comportamento. Principi, metodi e tecniche	50	
		Disturbi dello sviluppo e del linguaggio: comunicazione verbale e non verbale con i disabili	20	
		Tecniche di analisi per la riduzione dei disturbi comportamentali	20	
		Introduzione all'autismo	20	
MD1610	Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto	Elementi di riabilitazione fisica, sensoriale e psico-sociale	40	
		La tutela dei diritti delle persone disabili e la loro integrazione	20	
		Organizzazione e funzionamento degli istituti scolastici e dei servizi sociosanitari	20	
MD1611	Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'equipe di riferimento	Elementi di sociologia e tecniche di integrazione sociale	40	
		Strategie, strumenti e tecniche della Comunicazione Aumentativa Alternativa	40	
		Tecniche di primo soccorso	10	
		Metodologia didattica innovativa: strumenti compensativi e misure dispensative	40	
		Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni (LIS) Italiana (LIS)	60	
		Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni Tattile (LIS tattile)	60	
MD1612	Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'equipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento	Metodi, tecniche e strumenti della codifica Braille	60	
		Strumenti e tecniche per la valutazione e monitoraggio dell'intervento	30	

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Indicare con una X il modulo scelto
MD1613	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		
MD1614	Alfabetizzazione informatica	12		
MD1615	Lingua straniera	30		

CORSO ASSISTENTE FAMILIARE Corso ID2735

Sedi di svolgimento: Paternò, Acireale

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Indicare con una X il modulo scelto
MD1685	Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	Spendibilità della Professione	10	
		Cura bisogni primari della persona	12	
		Metodologie di posizionamento, trasporto e mobilità degli utenti	12	
		Attività di assistenza sanitaria ed utilizzo di apparecchi medicali di semplice uso	10	
		Elementi di organizzazione sanitaria e dei servizi sociali sul territorio	12	
		Tecniche di comunicazione e di realizzazione. Strategie di relazione d'aiuto	20	
		Assistenza alla persona nella cura ed igiene del corpo	15	
		Elementi di primo soccorso	10	
MD1686	Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	Igiene ambientale, sicurezza e prevenzione negli ambienti domestici	20	
		Economia domestica	24	
		Dietologia e dietoterapia	15	
		Igiene alimentare	12	
MD1687	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro			
MD1688	Alfabetizzazione informatica	12		
MD1689	Lingua straniera	30		

CORSO ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE Corso ID2740

Sedi di svolgimento: Giarre, Acireale

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Indicare con una X il modulo scelto
MD1813	Collaborare alla gestione dei flussi informativi	Funzionalità del software applicativo d'ufficio	20	
		Spendibilità della professione	20	
		Corrispondenza commerciale	25	
		Tecniche di archiviazione	25	
		Elaborazione testi	30	
		Tecniche di comunicazione	40	
		Tecniche di segreteria	50	
MD1814	Collaborare alla gestione amministrativa	Elementi di organizzazione aziendale	30	
		Elementi di tecnica commerciale	30	
		Gestione amministrativa. Fogli elettronici, servizi di rete e internet	60	
		Strumenti di incasso e pagamento	30	
MD1815	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro			
MD1816	Alfabetizzazione informatica			
MD1817	Lingua straniera			

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R, 445/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARA

- Di essere cittadino italiano o cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di essere iscritto alle liste elettorali di un comune dello Stato di appartenenza o provenienza;
- Di essere in regime di godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza;
- Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, I comma lett. d), nelle posizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n° 3;
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- Di non essere sottoposti alle misure di sicurezza o prevenzione ai sensi della legge n. 575 del 31/05/1965 e successive modifiche, o non siano in corso procedimenti penali per reati di stampo mafiosi;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio pertinente alla figura ricercata: _____;
- Di aver preso visione del bando, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo
 - di autovalutare i seguenti punteggi attribuibili:

Titoli	Pt.	Pt Max	Note	Punteggio (a cura del candidato)	Punteggio (a cura della Commissione selezionatrice)
Diploma di scuola secondaria di I grado solo se accompagnato da esperienza lavorativa almeno decennale nell'area di competenza adeguatamente documentata.	5	20			
Diploma di scuola secondaria di II grado coerente o Diploma di scuola secondaria di II grado se accompagnato da esperienza lavorativa almeno quinquennale nell'area di competenza adeguatamente documentata.	10				
Laurea triennale inerente alla tipologia del profilo	15				
Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale inerente alla tipologia del profilo	20				
Altri titoli coerenti con l'area disciplinare di riferimento dei moduli didattici per i quali si presenta la candidatura	1	5	1 punto per ogni titolo posseduto – Max 5 punti (Corsi di specializzazione, Qualifica professionale, certificazione lingue, Master Universitari e non universitari, abilitazioni)		
Esperienza didattica pertinente in percorsi di formazione professionale	1	15	1 punto per ogni anno di esperienza didattica		
Esperienza professionale pertinente ai moduli oggetto di candidatura	1	15	1 punto per ogni anno di esperienza professionale		
Colloquio con commissione esaminatrice		45			
TOTALE		100			

DICHIARA ALTRESÌ (indicare con una X)

- di essere iscritto in qualità di Formatore nell'Albo regionale degli operatori della FP
- di essere iscritto in qualità di Formatore nell'Elenco dei formatori della FP
- di essere un dipendente della pubblica amministrazione
- ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che i dati riportati nella presente domanda e nel curriculum vitae allegato sono veritieri e rispondono alla situazione di fatto e di diritto esistenti alla data della presente
- di appartenere alla seguente Fascia Professionale:

FASCIA	Esperienza Professionale e Didattica	Apporre una "X" in corrispondenza della Fascia di appartenenza
A	Uguale o maggiore a 5 anni	
B	Uguale o maggiore a 3 anni	
C	Minore di 3 anni	

Si allegano alla presente:

- **Curriculum Vitae** in formato Europeo, debitamente firmato, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e recante autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Copia del **documento di riconoscimento** e del **codice fiscale** in corso di validità.
- Autocertificazione del titolo di studio
- Altri titoli ed attestazioni:

Luogo e Data _____

Firma

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 2018/101 solo per i fini istituzionali e consentiti dalla legge.

Luogo e Data _____

Firma