



Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA CATANIA 2

C.F. 92032760875 - Codice meccanografico: CTMM151004

Sede amministrativa: Viale Libertà, 151 – 95014 Giarre (CT)

tel. 0955864506 - Codice univoco ufficio **UF783Q**

p.e.o.: ctmm151004@istruzione.it - p.e.c.: ctmm151004@pec.istruzione.it

www.cpiacatania2.edu.it

CIR: CBJ873



REGIONE SICILIANA

Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale
Dipartimento Regionale della Formazione Professionale

Avviso n. 7_2023 PR FSE+Sicilia 2021/2027

"Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa"

D.D.G. 1095 del 11/10/2023

Istanza di inserimento a Catalogo

ID: 373 - "IN FORMAZIONE"

Progetto cofinanziato dall'Unione Europea a valere sul PR FSE+

L'Istituzione scolastica statale "Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti - CPIA Catania 2"

accreditata presso la Regione Sicilia per la tipologia formativa "Formazione continua e permanente", ai sensi del Decreto presidenziale n. 25 del 1 ottobre 2015 pubblicato nella GURS n.44 del 30/10/2015, e di avere il seguente codice di accreditamento CIR **CBJ873** in attuazione dell'Avviso n. 7/2023 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa"

VISTO il D.D.G. n. 1319 del 17/11/2023 di revisione dell'Avviso n.7 2023 PR FSE+Sicilia 2021_2027 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa";

VISTO il D.D.G. n. 1210 del 31/10/2023 di revisione dell'Avviso n.7 2023 PR FSE+Sicilia 2021_2027 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa";

VISTO il D.D.G. n. 1095 del 11/10/2023 di approvazione dell'Avviso 7/2023 PR FSE+Sicilia 2021_2027 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa";

VISTO il Vademecum per l'attuazione v.1.0 del PR Sicilia FSE+ 21-27 del 26/07/2023;

VISTO il D.D.G. n. 765 del 28/07/2023 di approvazione del Documento di programmazione attuativa del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022.

VISTA la determina prot. 679 del 22/01/2024

EMANA

Il presente bando di selezione allievi per le seguenti tipologie di corso:

Denominazione del profilo professionale	Area professionale	Titolo di accesso	Durata totale in ore	Di cui ore in FAD	Durata totale ore stage	N. allievi Min-max	Certificazione in uscita	Sede di Svolgimento
ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE	SERVIZI COMMERCIALI/Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	Scuola secondaria di I grado	654	90	240	15 - 25	QUALIFICA	GIARRE , Viale Libertà 151 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2
ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI (ASACOM)	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi socio-sanitari	Scuola secondaria di II grado/diploma	954	157	270	15 - 25	SPECIALIZZAZIONE	GIARRE , Viale Libertà 151 MISTERBIANCO , Via F de Roberto 2 S. GIOVANNI LA PUNTA , Via Morgione 15 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2
ASSISTENTE FAMILIARE	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi socio-sanitari	Scuola secondaria di I grado	354	45	120	15 - 25	QUALIFICA	PATERNO' , Via Lucania 1 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2
OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE (OSA)	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi socio-sanitari	Scuola secondaria di I grado	754	105	280	15 - 25	QUALIFICA	ADRANO , Via Roma 56, BIANCAVILLA , Via C. Colombo 86 GIARRE , Viale Libertà 151 MISTERBIANCO , Via F de Roberto 2 PATERNO' , Via Lucania 1 S. GIOVANNI LA PUNTA , Via Morgione 15 ACIREALE , Via Mario Arcidiacono 2

Data prevista di avvio del corso: 05/03/2024

FINALITÀ DELL'INTERVENTO:

L'intervento si propone di contribuire al conseguimento degli indicatori di output e di risultato del PR FSE+ per l'Obiettivo Specifico 4.7 *"Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale"* e la Priorità di riferimento 2.

In particolare:

Con il percorso formativo **Assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili** si intende formare una figura che faciliti l'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità nell'ambito delle attività didattiche, stimolando l'autonomia e la socializzazione con il gruppo classe al fine di potenziare le loro relazioni, migliorare l'apprendimento, la vita di relazione e supportare la partecipazione alle diverse attività. Opera ad personam e collabora in team alle altre figure educative ed assistenziali secondo quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato. Il profilo è distinto da quello del docente di sostegno e dall'assistente di base e igienico-personale.

Con il percorso formativo **Operatore socio assistenziale** si intende formare una figura preposta all'assistenza diretta alla persona e di cura dell'ambiente di vita rivolta ad utenti di differenti età con difficoltà sociali, fisiche, mentali o psichiche. Fornisce sostegno, assistenza e stimolo, tenendo conto dell'età e dei bisogni individuali, per lo sviluppo e il mantenimento della loro autonomia. Opera nell'ambito delle cure igieniche e sanitarie di base, dell'assistenza nelle attività di vita quotidiana, della promozione socio-educativa, dell'economia domestica nel quadro delle competenze acquisite e nel rispetto delle condizioni contrattuali e delle regolamentazioni aziendali. Può caratterizzare le sue competenze con specializzazioni specifiche sulla base dell'utenza: infanzia, anziani, disabili, tossicodipendenti e multiculturalità. L'OSA svolge le sue attività come intermediario tra il settore sociale e sanitario, in servizi di tipo socio assistenziale, residenziale o semiresidenziale e al domicilio dell'utente, in collaborazione con gli altri operatori professionali. Opera all'interno di équipe interdisciplinari garantendo prestazioni di qualità in autonomia, ma entro i suoi ambiti di competenza, in collegamento con i servizi e con le risorse sociali al fine di favorire l'autonomia personale dell'utente nel rispetto della sua autodeterminazione.

Con il percorso formativo **Assistente familiare** si intende formare una figura che svolge in famiglia, a domicilio, attività indirizzate a fornire aiuto ed assistenza: 1. a persone con ridotta autonomia in grado di indirizzare, in modo consapevole ed appropriato, l'intervento dell'operatore stesso; 2. a persone non autosufficienti; in tal caso l'intervento si contestualizza sempre in collaborazione con altri operatori e familiari o in situazioni a basso rischio. In particolare svolge attività di: 1. aiuto per attività di carattere domestico e di assistenza alla persona; 2. accompagnamento per l'accesso ai servizi sanitari e sociali; 3. supporto alla vita di relazione; 4. collaborazione con gli altri operatori e i familiari coinvolti.

Con il percorso formativo **Addetto amministrativo segretariale** si intende formare una figura professionale con mansioni esecutive in grado di eseguire, anche con strumenti informatici, compiti legati alle attività di segreteria e di front office, relazionandosi con gli altri uffici del proprio contesto lavorativo e con l'esterno.

Opera su procedure ordinarie predeterminate e, nell'ambito delle proprie mansioni, agisce con un discreto livello di autonomia e di controllo del proprio lavoro. L'Addetto amministrativo segretariale, utilizzando gli strumenti e le attrezzature di segreteria di uso corrente, si occupa in particolare di gestire i flussi informativi, utilizzare tecniche di comunicazione, elaborare e archiviare lettere commerciali, modulistica di segreteria e semplici documenti amministrativi.

DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono destinatari delle attività formative dell'Avviso i soggetti disoccupati, inoccupati e inattivi.

Al momento della domanda per la partecipazione al percorso formativo, i destinatari devono possedere i seguenti requisiti:

- essere residenti o domiciliati in Sicilia;
- essere in età lavorativa;
- essere in stato di disoccupazione;
- i destinatari minorenni devono aver assolto il previsto obbligo di istruzione;
- avere il titolo di studio minimo richiesto, riportato nella tabella precedente;

Per i cittadini non comunitari, è richiesto il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità, che dovrà essere prodotto in allegato alla domanda di partecipazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura e dovranno essere dichiarati nella domanda di iscrizione al corso, redatta secondo il modello domanda di iscrizione agli interventi FSE, sottoscritta dall'interessato, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Si precisa che un allievo non potrà essere iscritto contemporaneamente a più di un corso, promosso ai sensi del citato avviso 7/2023.

ARTICOLAZIONE DEI CORSI

L'articolazione dei corsi è di seguito riportata

Tabella di riepilogo articolazione del corso **Operatore socio assistenziale**

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
MD1772	Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	Dietologia/Alimentazione	24	174
		Assistenza alla persona nella cura ed igiene del corpo	20	
		Primo soccorso e pronto intervento	50	
		Elementi di Anatomia, patologia, fisiologia ed elementi di geriatria	60	
		Sicurezza dei pazienti e gestione del rischio clinico	20	
MD1773	Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	Aiuto domestico	20	84
		Metodologie di trasporto e mobilità degli utenti	24	
		Metodologie e tecniche di assistenza in	24	

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
		strutture extraospedaliere		
		Il trattamento informatico dei dati nell'azienda sanitaria	24	
MD1774	Gestire dinamiche di relazione d'aiuto	Elementi di Psicologia	24	98
		Pedagogia delle disabilità	24	
		Tecniche di animazione	50	
MD1775	Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia	I Sistemi Informativi Sanitari	20	60
		Psicologia dell'Handicap e della Riabilitazione	20	
		Organizzazione e legislazione sociale e sanitaria	20	
MD1776	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro			12
MD1777	Alfabetizzazione informatica			12
MD1778	Lingua straniera			30

Tabella di riepilogo articolazione del corso **Assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili**

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
MD1609	Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)	Elementi di anatomia e fisiologia	40	210
		Elementi di psicologia generale e pedagogia speciale	40	
		Sistemi di classificazione delle funzionalità e delle disabilità	20	
		Analisi funzionale del comportamento. Principi, metodi e tecniche	50	
		Disturbi dello sviluppo e del linguaggio: comunicazione verbale e non verbale con i disabili	20	
		Tecniche di analisi per la riduzione dei disturbi comportamentali	20	
		Introduzione all'autismo	20	
MD1610	Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto	Elementi di riabilitazione fisica, sensoriale e psico-sociale	40	80
		La tutela dei diritti delle persone disabili e la loro integrazione	20	
		Organizzazione e funzionamento degli istituti scolastici e dei servizi sociosanitari	20	
MD1611	Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo	Elementi di sociologia e tecniche di integrazione sociale	40	310
		Strategie, strumenti e tecniche della	40	

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
	attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'equipe di riferimento	Comunicazione Aumentativa Alternativa		
		Tecniche di primo soccorso	10	
		Metodologia didattica innovativa: strumenti compensativi e misure dispensative	40	
		Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni (LIS) Italiana (LIS)	60	
		Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni Tattile (LIS tattile)	60	
		Metodi, tecniche e strumenti della codifica Braille	60	
MD1612	Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'equipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento	Strumenti e tecniche per la valutazione e monitoraggio dell'intervento	30	30
MD1613	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
MD1614	Alfabetizzazione informatica	12		12
MD1615	Lingua straniera	30		30

Tabella di riepilogo articolazione del corso **Assistente familiare**

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
MD1685	Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	Spendibilità della Professione	10	109
		Cura bisogni primari della persona	12	
		Metodologie di posizionamento, trasporto e mobilità degli utenti	12	
		Attività di assistenza sanitaria ed utilizzo di apparecchi medicali di semplice uso	10	
		Elementi di organizzazione sanitaria e dei servizi sociali sul territorio	12	
		Tecniche di comunicazione e di realizzazione. Strategie di relazione d'aiuto	20	
		Assistenza alla persona nella cura ed igiene del corpo	15	
		Elementi di primo soccorso	10	
MD1686	Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	Igiene ambientale, sicurezza e prevenzione negli ambienti domestici	20	71
		Economia domestica	24	
		Dietologia e dietoterapia	15	
		Igiene alimentare	12	

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
MD1687	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro			12
MD1688	Alfabetizzazione informatica	12		12
MD1689	Lingua straniera	30		30

Tabella di riepilogo articolazione del corso **Addetto amministrativo segretariale**

ID Modulo	Titolo modulo	Conoscenze essenziali	Ore	Totale ore
MD1813	Collaborare alla gestione dei flussi informativi	Funzionalità del software applicativo d'ufficio	20	210
		Spendibilità della professione	20	
		Corrispondenza commerciale	25	
		Tecniche di archiviazione	25	
		Elaborazione testi	30	
		Tecniche di comunicazione	40	
		Tecniche di segreteria	50	
MD1814	Collaborare alla gestione amministrativa	Elementi di organizzazione aziendale	30	150
		Elementi di tecnica commerciale	30	
		Gestione amministrativa. Fogli elettronici, servizi di rete e internet	60	
		Strumenti di incasso e pagamento	30	
MD1815	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro			12
MD1816	Alfabetizzazione informatica			12
MD1817	Lingua straniera			30

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di ammissione al corso, dovrà essere presentata sul modello domanda di iscrizione agli interventi FSE allegata al presente bando

Il candidato dovrà compilare l'istanza con tutti i dati richiesti, apporre in calce alla domanda la propria firma e **allegare la seguente documentazione:**

- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia del codice fiscale;
- Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID) rilasciata dal Centro per l'Impiego e Patto di Servizio;
- Copia del titolo di studio;
- Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto;
- Consenso al trattamento dei dati.

Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.

La domanda dovrà essere presentata brevi manu o a mezzo posta o corriere **presso la sede del CPIA Catania in Viale Libertà, 151 Giarre (CT)** entro il termine improrogabile del giorno **31/01/2024 ore 13.00**

In alternativa è possibile inoltrare l'istanza all'indirizzo email ctmm151004@istruzione.it

Sulla busta o nell'oggetto della email apporre la dicitura: **Istanza di partecipazione Avviso 7 per il corso _____ sede di _____**

Nel caso di trasmissione per raccomandata non farà fede il timbro postale di invio ma quello di ricezione.

Le istanze pervenute oltre il predetto termine saranno acquisite con data certa e protocollate, e saranno prese in considerazione al fine di eventuali subentri, secondo l'ordine cronologico, nel caso in cui non sia stato raggiunto il 20% del monte ore corso previsto e siano esaurite le candidature dei soggetti che hanno partecipato alla selezione.

Le istanze pervenute dopo il termine di chiusura saranno acquisite con data certa e protocollate per un eventuale inserimento in periodo successivo.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Il presente bando di selezione allievi sarà pubblicato sul sito internet del CPIA Catania 2 all'indirizzo www.cpiacatania2.edu.it, sul sito internet www.sicilia-fse.it e sarà affisso presso i Centri per l'Impiego di competenza delle sedi di svolgimento.

Alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, qualora il numero dei candidati che hanno presentato regolare istanza di partecipazione, dovesse risultare superiore al numero dei posti disponibili (minimo 15 e massimo 25 allievi), si procederà a stilare una graduatoria secondo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze.

I primi 20 allievi saranno avviati alle attività corsuali. In seguito a eventuali rinunce, gli allievi in ordine di graduatoria saranno avviati alle attività formative.

L'avvio del corso, oggetto del presente avviso, è subordinato all'approvazione del corso stesso da parte dell'Assessorato Regionale della Formazione Professionale e della Pubblica Istruzione ed alla emanazione del relativo decreto di concessione del finanziamento necessario per la sua realizzazione.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al corso è gratuita e la frequenza è obbligatoria. Il numero massimo di assenze consentite è pari al 30% del monte ore corso: al di là del predetto limite non saranno consentite assenze, tranne che nei casi debitamente giustificati, per più di 10 giorni consecutivi. Gli allievi, che supereranno tali limiti, saranno esclusi d'ufficio. Le attività di stage si svolgeranno presso rinomate aziende di settore che saranno individuate in sede di progettazione esecutiva.

INDENNITÀ GIORNALIERA DI FREQUENZA

Agli allievi che avranno frequentato almeno il 70% delle ore complessivamente previste dal corso, sarà riconosciuta un'indennità giornaliera di frequenza pari a € 5,00 lordi, ad esclusione delle giornate relative agli esami finali.

CERTIFICAZIONE FINALE

L'esame finale sarà svolto in presenza di una commissione composta da due componenti designati dal CPIA Catania 2 e dal Presidente designato dall'Assessorato Regione alla Formazione Professionale ed alla Pubblica Istruzione.

L'esame consisterà nello svolgimento di una prova pratica e un colloquio, sulla base di quanto previsto per ciascun corso dal Repertorio delle Qualificazioni della Regione siciliana.

A seguito del superamento dell'esame finale, a cui saranno ammessi solo gli allievi che avranno frequentato almeno il 70%, sarà rilasciato o un certificato di qualifica professionale secondo quanto previsto dal corso frequentato, in coerenza con il Repertorio delle qualificazioni della Regione Siciliana adottato con decreto assessoriale n. 2570 del 26 maggio 2016.

RIFERIMENTI E CONTATTI PER LA SELEZIONE

ISTITUZIONE SCOLASTICA STATALE – **CPIA Catania 2**

INDIRIZZO – **Viale Libertà 151 Giarre**

TELEFONO - **095 5864506**

EMAIL – **ctmm151004@istruzione.it**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente pro tempore del Servizio 4 "Programmazione e gestione degli interventi di Formazione e Formazione permanente continua" del Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

Giarre, 22/01/2024



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rita Vitaliti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3.c.2, D.Lgs 39/93

- di essere iscritta/o al Centro per l'impiego SI NO

in caso affermativo, di essere iscritta/o al Centro per l'impiego di _____
dal (gg/mm/aaaa) _____

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- 00 Nessun titolo
- 01 Licenza elementare/attestato di valutazione finale
- 02 Licenza media/avviamento professionale
- 03 Titolo di istruzione secondaria di II grado (scolastica o formazione professionale) che non permette l'accesso all'università: Qualifica di istituto professionale, Licenza di maestro d'arte, Abilitazione all'insegnamento nella scuola materna, Attestato di qualifica professionale e Diploma professionale di Tecnico (I e FP), Qualifica professionale regionale di I livello (post-obbligo, durata => 2 anni)
- 04 Diploma di istruzione secondaria di II grado che permette l'accesso all'università
- 05 Qualifica professionale regionale/provinciale post diploma, Certificato di specializzazione tecnica superiore (IFTS), Diploma universitario o di scuola diretta a fini speciali (vecchio ordinamento)
- 06 Diploma di tecnico superiore (IFTS)
- 07 Laurea di primo livello (triennale), Diploma universitario, Diploma accademico di I livello (AFAM)
- 08 Laurea magistrale/specialistica di II livello, Diploma di laurea del vecchio ordinamento (4-6 anni), Diploma accademico di II livello (AFAM o di Conservatorio, Accademia di Belle Arti, Accademia d'arte drammatica o di danza, ISIAE vecchio ordinamento)
- 09 Titolo di dottore di ricerca

- di essere nella/e seguente/i situazione/i (è possibile barrare una o più caselle):

- 01 Appartenente a famiglia i cui componenti sono senza lavoro e senza figli a carico Famiglia (come definita nello stato di famiglia) in cui tutti i componenti sono disoccupati o inattivi e in cui non vi sono figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore.
- 02 Appartenente a famiglia i cui componenti sono senza lavoro e con figli a carico Famiglia (come definita nello stato di famiglia) in cui tutti i componenti sono disoccupati o inattivi e sono presenti figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore.
- 03 Genitore solo, senza lavoro e con figli a carico (senza altri componenti adulti nel nucleo) Famiglia (come definita nello stato di famiglia) formata da un singolo adulto maggiorenne disoccupato o inattivo e con figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore.
- 04 Genitore solo, lavoratore e con figli a carico (senza altri componenti adulti nel nucleo) Famiglia (come definita nello stato di famiglia) formata da un singolo adulto maggiorenne occupato e con figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore.
- 05 Persona proveniente da zone rurali
- 06 Senza dimora o colpito da esclusione abitativa Persona che vive in una delle seguenti quattro condizioni:
 1. Senzatetto (persone che vivono dove capita o in alloggi di emergenza)
 2. Esclusione abitativa (persone che vivono in alloggi per i senzatetto, nei rifugi delle donne, in alloggi per gli immigrati, persone che sono state dimesse dagli istituti e persone che beneficiano di un sostegno di lungo periodo perché senzatetto)
 3. Alloggio insicuro (persone che vivono in situazioni di locazioni

a rischio, sotto la minaccia di sfratto o di violenza)

4. Abitazione inadeguata (persone che vivono in alloggi non idonei, abitazioni non convenzionali, ad esempio in roulotte senza un adeguato accesso ai servizi pubblici come l'acqua, l'elettricità, il gas o in situazioni di estremo sovraffollamento)

07 Nessuna delle situazioni precedenti

- di essere nella seguente condizione sul mercato del lavoro:

01 In cerca di prima occupazione

02 Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in C.I.G.)

03 Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

04 Studente

05 Inattivo diverso da studente (casalinga/o, ritirata/o dal lavoro, inabile al lavoro, in servizio di leva o servizio civile, in altra condizione)

Caso “In cerca di prima occupazione” o “Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione”

Di essere alla ricerca di lavoro da (durata):

01 Fino a 6 mesi (< = 6)

02 Da 6 mesi a 12 mesi (< = 12 mesi)

03 Da 12 mesi e oltre (>12)

04 Non disponibile

Caso “Occupato” (o C.I.G. Ordinaria)

a) Occupato presso l'impresa o ente:

01 Tipologia impresa: 1. Privata 2. Pubblica 3. P.A.

02 Classe Dimensionale: 1. 1 - 9 2. 10 - 49 3. 50 - 249 4. 250 - 499 5. Oltre 500

03 Settore economico _____

04 Denominazione _____

05 Via/piazza _____ numero civico |_|_|_| località _____ comune _____ provincia _____

b) Condizione rispetto a:

Rapporto di lavoro

01 Contratto a tempo indeterminato

02 Contratto a tempo determinato

03 Contratto di apprendistato

04 Contratto di somministrazione, a chiamata, interinale

05 Lavoro accessorio (voucher) – lavoro occasionale

06 Co.co.co/co.co.pro (fino al 31.12.2015 salvo casi previsti da Legge)

07 Lavoro a domicilio

08 Autonomo

09 Altro tipo di contratto

Posizione professionale

Lavoro dipendente

- 01 dirigente
- 02 direttivo - quadro
- 03 impiegato o intermedio
- 04 operaio, subalterno e assimilati

Lavoro autonomo

- 01 imprenditore
- 02 libero professionista
- 03 lavoratore in proprio
- 04 socio di cooperativa
- 05 coadiuvante familiare

Condizione di vulnerabilità

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2021/1057 l'Amministrazione richiede ai partecipanti degli interventi FSE+ alcune informazioni in merito alla loro condizione di vulnerabilità ai fini dell'adempimento degli obblighi di monitoraggio e valutazione. **In questo caso i dati raccolti saranno resi pubblici solo in forma anonima e aggregata.** Secondo quanto previsto dal Reg.to (UE) 2016/679 all'art.9 in quanto i dati riportati comprendono una categoria speciale di dati personali.

Negli altri casi il conferimento **ha natura facoltativa**, ma qualora non si intendano fornire tali informazioni è necessario compilare e firmare la dichiarazione riportata nel box di seguito:

DA COMPILARSI SOLO NEI CASI DI CONFERIMENTO FACOLTATIVO DEI DATI QUALORA IL RICHIEDENTE NON INTENDA FORNIRE LE INFORMAZIONI SULLA CONDIZIONE DI VULNERABILITA'.

La/Il sottoscritta/o non intende fornire all'Amministrazione della Regione Siciliana le informazioni relative alla condizione di vulnerabilità così come previste di seguito nella Domanda di iscrizione agli interventi nell'ambito del PR Sicilia FSE+ 2021-2027.

La/il richiedente si trova nella/e seguente/i condizione/i di vulnerabilità (è possibile barrare una o più caselle):

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 01 Persona disabile <input type="checkbox"/> 02 Migrante o persona di origine straniera <input type="checkbox"/> 03 Appartenente a minoranze (comprese le comunità emarginate come i Rom) <input type="checkbox"/> 04 Persona inquadrabile nei fenomeni di nuova povertà (leggi di settore) <input type="checkbox"/> 05 Tossicodipendente/ex tossicodipendente <input type="checkbox"/> 06 Detenuto/ex detenuto | <p>Persona riconosciuta come disabile secondo la normativa settoriale</p> <p>Persona che si trova in una delle seguenti condizioni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persona con cittadinanza non italiana che risiede da almeno 12 mesi in Italia (o che si presume saranno almeno 12 mesi), o 2. Persona nata all'estero e che risiede da almeno 12 mesi in Italia (o che si presume saranno almeno 12 mesi) indipendentemente dal fatto che abbia acquisito o meno la cittadinanza italiana, o 3. Persona con cittadinanza italiana che risiede in Italia i cui genitori sono entrambi nati all'estero <p>Persona appartenente ad una minoranza linguistica o etnica, compresi i ROM</p> |
|---|---|

- 07 Vittima di violenza, di tratta e grave sfruttamento
- 08 Altro tipo di vulnerabilità Ad esempio studenti con Bisogni Educativi Speciali, alcolisti/ex alcolisti, altri soggetti presi in carico dai servizi sociali, ecc.
- 09 Nessuna condizione di vulnerabilità

Collaborazione nella rilevazione dei risultati ottenuti a seguito della partecipazione all'intervento

Al fine di poter valutare i risultati degli interventi realizzati nell'ambito del Programma Regionale FSE+, così come previsto dai regolamenti europei in materia di FSE+, l'Amministrazione potrebbe avere la necessità di conoscere alcune informazioni in merito alla Sua condizione sul mercato del lavoro successivamente alla conclusione dell'intervento. Con la sottoscrizione della presente domanda il richiedente si impegna a collaborare con l'Amministrazione fornendo le informazioni eventualmente richieste mediante questionari da compilare on line o interviste telefoniche.

La/il sottoscritta/o dichiara infine di essere a conoscenza, come richiesto dal Bando di ammissione, che l'accettazione della presente domanda è subordinata all'effettuazione del corso e al raggiungimento del numero di allievi previsto o, in caso di soprannumero, di essere oggetto di una selezione.

luogo

data

firma del/la richiedente

Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la patria potestà

Informativa ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", art. 13:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla partecipazione all'intervento in argomento, per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, nonché per la realizzazione di valutazioni e indagini statistiche sui destinatari degli interventi FSE+;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura in quanto tali dati risultano necessari per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, che non siano quelli istituzionali previsti dalla normativa di settore né saranno oggetto di diffusione a scopi pubblicitari o con altre finalità diverse dalle elaborazioni previste dalla normativa;
- i dati raccolti potranno essere resi pubblici in forma anonima e aggregata;
- titolare del trattamento è la Regione Siciliana
- responsabile del trattamento è il dirigente del Dipartimento che si avvale di propri incaricati;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

La/il sottoscritta/o, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà anche dati "sensibili" di cui all'art. 4 comma 1 lett. d), nonché art. 26 del D.lgs. n. 196/2003, vale a dire i dati "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale":

- presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

Firma leggibile

- presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.
(nel caso in cui sia prevista anche la comunicazione dei dati sensibili dell'interessato)

Firma leggibile

- presta il suo consenso per la diffusione dei dati nell'ambito indicato nell'informativa.
(nel caso in cui sia prevista anche la diffusione dei dati sensibili diversi da quelli idonei a rivelare lo stato di salute dell'interessato; questi ultimi, infatti, non possono essere diffusi).

Firma leggibile

Riservato al Beneficiario

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 2000 la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del dichiarante, in presenza del dipendente addetto
.....
- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Codice identificativo della domanda: _____