



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA 2022 - 2025**



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola CPIA CATANIA 2 è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **07/12/2023** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **10750** del **25/10/2023** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **07/12/2023** con delibera n. 52/2023*

*Anno di aggiornamento:*

**2023/24**

*Triennio di riferimento:*

**2022 - 2025**



## La scuola e il suo contesto

- 1** Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 6** Caratteristiche principali della scuola
- 10** Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali



## Le scelte strategiche

- 11** Aspetti generali
- 12** Priorità desunte dal RAV
- 15** Obiettivi formativi prioritari  
(art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 17** Piano di miglioramento



## L'offerta formativa

- 19** Aspetti generali
- 24** Insegnamenti e quadri orario
- 28** %(sottosezione0315.label)
- 28** %(sottosezione0316.label)
- 28** Attività di FAD
- 29** Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa
- 31** Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale
- 39** Attività previste in relazione al PNSD
- 41** Criteri per il riconoscimento dei crediti in ingresso
- 42** Valutazione degli apprendimenti
- 44** Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



## Organizzazione

- 45** Modello organizzativo

- 54** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 58** Reti e Convenzioni attivate
- 66** Piano di formazione del personale docente
- 69** Piano di formazione del personale ATA



## Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

Il territorio del CPIA Catania 2 si estende dal versante costiero ionico etneo al versante occidentale dell'Etna. I comuni che ospitano i punti di erogazione del CPIA Catania 2 sono: Giarre, Calatabiano, Linguaglossa, Randazzo, Acireale, Aci Sant'Antonio, Santa Venerina, San Giovanni la Punta, Mascalucia, San Pietro Clarenza, Viagrande, Misterbianco, Paternò, Santa Maria di Licodia, Biancavilla, Adrano, Bronte.

La realtà sociale nella quale il CPIA Catania 2 opera presenta problemi di disagio giovanile, disoccupazione, degrado socio-culturale e scarse possibilità economiche. La maggior parte dell'utenza è costituita da famiglie monoreddito, che vivono la situazione di crisi contingente. Alta è la percentuale di adulti italiani e immigrati che risultano addetti al settore operaio e impiegatizio; notevole e in aumento è il numero di disoccupati, di minori stranieri non accompagnati, di rifugiati politici e di coloro che percepiscono il reddito di cittadinanza, di donne casalinghe di quanti svolgono lavoro nero, precario e saltuario. Alcuni corsisti appaiono senza stimoli né interessi anche a causa dell'insufficiente presenza nel territorio di strutture socio-culturali.

In questo scenario il CPIA Catania 2 si trova a dover rispondere ad esigenze diverse dalla tradizionale didattica formale. Spesso i docenti operano sul piano della legalità, cercando qualunque spunto che possa stimolare l'interesse degli utenti e promuovendo esperienze legate a visite guidate e percorsi trasversali.

Le risorse professionali a disposizione hanno favorito le scelte effettuate dall'istituzione scolastica grazie alla stabilità del Dirigente scolastico con una esperienza di sette anni nei centri di istruzione per adulti, ad una presenza rilevante di docenti a tempo indeterminato anche essi con grande esperienza nel campo dell'educazione per adulti, alla presenza di docenti in possesso di certificazioni linguistiche, di certificazioni informatiche di base, di certificazioni per l'insegnamento dell'italiano L2.

Popolazione studentesca del CPIA



**Opportunità:**

La popolazione studentesca del CPIA Catania 2 è costituita principalmente da stranieri, MSNA, disoccupati, NEET, detenuti, e rappresenta un'importante opportunità per lo sviluppo delle persone nel quadro dell'apprendimento permanente, in relazione ai nuovi fabbisogni formativi; stabilisce uno stretto raccordo con le autonomie locali, il mondo del lavoro e delle professioni.

**Vincoli:**

Il territorio su cui opera il CPIA Catania 2 comprende numerosi comuni sparsi sul territorio etneo. Nonostante il CPIA operi da 7 anni, ancora oggi, gli Enti locali faticano a comprendere e riconoscere la funzione di tale Istituzione e non danno il giusto supporto affinché il CPIA possa svolgere pienamente il proprio compito istituzionale. La mancanza di sedi autonome esclude la possibilità di effettuare corsi in orario antimeridiano, precludendo la possibilità ai genitori di iscriversi a scuola, soprattutto alle madri che manifestano l'interesse a frequentare, ma non possono in quanto impegnati con i figli. Si rileva, altresì, che le strutture che ospitano gli alunni provenienti dai Paesi Terzi, quando distanti dalle sedi scolastiche, pur collaborando con l'istituzione scolastica, talvolta, hanno difficoltà logistiche che si traducono nell'impossibilità ad accompagnare gli studenti a scuola.

---

**Territorio e capitale sociale**

**Opportunità:**

L'Istituzione scolastica si rivolge al territorio offrendo un'opportunità di inserimento socio culturale e lavorativo sia ai residenti italiani che agli stranieri che sono accolti dalle comunità o dagli SPRAR. Il territorio su cui opera il CPIA CT2 comprende 20 sedi in 16 comuni a vocazione prevalentemente agricola, anche se esistono alcune realtà industriali importanti. Al CPIA CT2 circa il 20% dell'utenza è straniera (213 su 1278, di questi 72,8% sono maschi, 27,2% femmine, principalmente africani, bengalesi e siriani). La maggior parte della popolazione straniera presente nel territorio contribuisce allo svolgimento delle attività agricole.

**Vincoli:**

Scarsa è la presenza di grandi aziende nel territorio, e la loro distribuzione non è omogenea; per lo più il tessuto imprenditoriale del territorio, a vocazione agricola, è a conduzione familiare. A partire da marzo 2020, anche le imprese e le aziende insediate nel territorio hanno sofferto della crisi dovuta alla pandemia, per cui il tasso di disoccupazione è notevolmente aumentato e, di contro, sono diminuite le possibilità di impiego.

---

**Risorse economiche e materiali**

**Opportunità:**



Le risorse economiche dell'istituzione scolastica sono da attribuire a quelle statali e regionali, non legate a fonti di finanziamento private. Gli edifici ad uso esclusivo del CPIA CT2 sono circa il 18%, quelli in condivisione con altre istituzioni scolastiche sono circa l'82%. Quattro sedi del CPIA CT sono in possesso di laboratori informatici con postazioni fisse; due sedi sono in possesso di aule informatiche mobili. Inoltre il CPIA CT2 sta predisponendo l'allestimento di laboratori di scienze, essendo in possesso di materiali e attrezzature specifiche che al momento non hanno una collocazione fissa.

Vincoli:

Le sedi operative sono 6, i punti di erogazione collegati alle sedi associate sono 12: la vastità del territorio e l'ampia distribuzione delle sedi rendono difficili i collegamenti fra i vari punti di erogazione. La maggior parte degli edifici ad uso esclusivo presenta elementi per la sicurezza e alcuni elementi per il superamento di barriere architettoniche; gli edifici in condivisione, presentano alcuni elementi per la sicurezza e alcuni elementi per il superamento delle barriere architettoniche. I laboratori informatici ad uso esclusivo sono solo il 20% e poche sedi hanno la possibilità di usufruire dei laboratori informatici in condivisione.

---

Risorse professionali

Opportunità:

Il personale scolastico a tempo indeterminato presso il CPIA CT 2, tra docenti e amministrativi, ammonta a circa 100 unità, di cui circa il 70% ha un'età compresa tra i 35 e i 55 anni ed è in servizio al CPIA da più di tre anni, quindi ha una stabilità riconosciuta presso questa Istituzione. Circa il 90% del personale docente è in possesso della laurea; tra i docenti laureati circa il 40% è in possesso di una o più specializzazioni e delle competenze professionali necessarie per svolgere incarichi curriculari ed extracurriculari. Il personale esterno al CPIA CT 2 ricopre vari ruoli, fra cui ricercatore, assistente sociale, educatore, ata (con altra tipologia di incarico).

Vincoli:

Il CPIA CT 2 registra la carenza di alcune figure professionali (docenti e non docenti), tra cui docenti di scuola primaria, all'ottanta, docenti di altre discipline, mediatori culturali, personale ata. Gli incarichi del personale esterno non sempre rispettano l'inizio dell'attività didattica.

---

Popolazione studentesca del CPIA

Opportunità:

La popolazione studentesca del CPIA Catania 2 è costituita principalmente da stranieri, MSNA, disoccupati, NEET, detenuti, e rappresenta un'importante opportunità per lo sviluppo delle persone



nel quadro dell'apprendimento permanente, in relazione ai nuovi fabbisogni formativi; stabilisce uno stretto raccordo con le autonomie locali, il mondo del lavoro e delle professioni.

Vincoli:

Il territorio su cui opera il CPIA Catania 2 comprende numerosi comuni sparsi sul territorio etneo. Nonostante il CPIA operi da 7 anni, ancora oggi, gli Enti locali faticano a comprendere e riconoscere la funzione di tale Istituzione e non danno il giusto supporto affinché il CPIA possa svolgere pienamente il proprio compito istituzionale. La mancanza di sedi autonome esclude la possibilità di effettuare corsi in orario antimeridiano, precludendo la possibilità ai genitori di iscriversi a scuola, soprattutto alle madri che manifestano l'interesse a frequentare, ma non possono in quanto impegnati con i figli. Si rileva, altresì, che le strutture che ospitano gli alunni provenienti dai Paesi Terzi, quando distanti dalle sedi scolastiche, pur collaborando con l'istituzione scolastica, talvolta, hanno difficoltà logistiche che si traducono nell'impossibilità ad accompagnare gli studenti a scuola.

---

Territorio e capitale sociale

Opportunità:

L'Istituzione scolastica si rivolge al territorio offrendo un'opportunità di inserimento socio culturale e lavorativo sia ai residenti italiani che agli stranieri che sono accolti dalle comunità o dagli SPRAR. Il territorio su cui opera il CPIA CT2 comprende 20 sedi in 16 comuni a vocazione prevalentemente agricola, anche se esistono alcune realtà industriali importanti. Al CPIA CT2 circa il 20% dell'utenza è straniera (213 su 1278, di questi 72,8% sono maschi, 27,2% femmine, principalmente africani, bengalesi e siriani). La maggior parte della popolazione straniera presente nel territorio contribuisce allo svolgimento delle attività agricole.

Vincoli:

Scarsa è la presenza di grandi aziende nel territorio, e la loro distribuzione non è omogenea; per lo più il tessuto imprenditoriale del territorio, a vocazione agricola, è a conduzione familiare. A partire da marzo 2020, anche le imprese e le aziende insediate nel territorio hanno sofferto della crisi dovuta alla pandemia, per cui il tasso di disoccupazione è notevolmente aumentato e, di contro, sono diminuite le possibilità di impiego.

---

Risorse economiche e materiali

Opportunità:

Le risorse economiche dell'istituzione scolastica sono da attribuire a quelle statali e regionali, non legate a fonti di finanziamento private. Gli edifici ad uso esclusivo del CPIA CT2 sono circa il 18%, quelli in condivisione con altre istituzioni scolastiche sono circa l'82%. Quattro sedi del CPIA CT sono



in possesso di laboratori informatici con postazioni fisse; due sedi sono in possesso di aule informatiche mobili. Inoltre il CPIA CT2 sta predisponendo l'allestimento di laboratori di scienze, essendo in possesso di materiali e attrezzature specifiche che al momento non hanno una collocazione fissa.

Vincoli:

Le sedi operative sono 6, i punti di erogazione collegati alle sedi associate sono 12: la vastità del territorio e l'ampia distribuzione delle sedi rendono difficili i collegamenti fra i vari punti di erogazione. La maggior parte degli edifici ad uso esclusivo presenta elementi per la sicurezza e alcuni elementi per il superamento di barriere architettoniche; gli edifici è in condivisione, presentano alcuni elementi per la sicurezza e alcuni elementi per il superamento delle barriere architettoniche. I laboratori informatici ad uso esclusivo sono solo il 20% e poche sedi hanno la possibilità di usufruire dei laboratori informatici in condivisione.

---

Risorse professionali

Opportunità:

Il personale scolastico a tempo indeterminato presso il CPIA CT 2, tra docenti e amministrativi, ammonta a circa 100 unità, di cui circa il 70% ha un'età compresa tra i 35 e i 55 anni ed è in servizio al CPIA da più di tre anni, quindi ha una stabilità riconosciuta presso questa Istituzione. Circa il 90% del personale docente è in possesso della laurea; tra i docenti laureati circa il 40% è in possesso di una o più specializzazioni e delle competenze professionali necessarie per svolgere incarichi curriculari ed extracurriculari. Il personale esterno al CPIA CT 2 ricopre vari ruoli, fra cui ricercatore, assistente sociale, educatore, ata (con altra tipologia di incarico).

Vincoli:

Il CPIA CT 2 registra la carenza di alcune figure professionali (docenti e non docenti), tra cui docenti di scuola primaria, all'ottanta, docenti di altre discipline, mediatori culturali, personale ata. Gli incarichi del personale esterno non sempre rispettano l'inizio dell'attività didattica.

---



## Caratteristiche principali della scuola

### Istituto Principale

---

#### CPIA CATANIA 2 (ISTITUTO PRINCIPALE)

Codice	CTMM151004
Indirizzo	VIALE LIBERTA', 151 GIARRE 95014 GIARRE
Telefono	0955864506
Email	CTMM151004@istruzione.it
Pec	CTMM151004@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito WEB	<a href="http://www.cpiacatania2.gov.it">www.cpiacatania2.gov.it</a>

### Plessi

---

#### C.T.N.12 (DISTR.19-S.M.GALILEI ACIREALE) (PLESSO)

Codice	CTCT705009
Indirizzo	VIA M. ARCIDIACONO, N. 2 - 95024 ACIREALE

#### C.T.N.13 (DISTR.20 - S.M.ARTE GIARRE) (PLESSO)

Codice	CTCT706005
Indirizzo	VIA TRIESTE, N. 22 - 95014 GIARRE

#### C.T.N.14(DIST.22-S.M.STURZO BIANCAVILLA) (PLESSO)

Codice	CTCT707001
Indirizzo	VIALE COLOMBO N. 86 - 95033 BIANCAVILLA



### **C.T. N.15 (DISTR.23 - C.D.2^PATERNO') (PLESSO)**

Codice	CTCT70800R
Indirizzo	VIA VULCANO N. 12 - 95047 PATERNO'

### **C.T.N.10(DIST.18-I.C.FERMI S.G.LA PUNTA) (PLESSO)**

Codice	CTCT70900L
Indirizzo	VIA MORGIONE N. 3 - 95030 SAN GIOVANNI LA PUNTA

### **C.T.N.3 (D.13 -IC MISTERBIANCO D.MILANI) (PLESSO)**

Codice	CTCT71100L
Indirizzo	VIA DE ROBERTO 2 LINERI 95045 MISTERBIANCO

### **I.C. DE GASPERI (PLESSO)**

Codice	CTCT71400G
Indirizzo	VIA T. NICOLA MAUGERI, N. 4 ACI SANT'ANTONIO 95025 ACI SANT'ANTONIO

### **I.C. VIAGRANDE (PLESSO)**

Codice	CTCT71500X
Indirizzo	VIA PACINI,62 VIAGRANDE 95029 VIAGRANDE

### **I.C. DE AMICIS (PLESSO)**

Codice	CTCT71600Q
Indirizzo	P.ZZA LORETO RANDAZZO 95036 RANDAZZO

### **I.C. SANTO CALI' (PLESSO)**



Codice CTCT71700G

Indirizzo VIA SANT'ANTONIO, 12 LINGUAGLOSSA 95015  
LINGUAGLOSSA

### **I.C. PITAGORA (PLESSO)**

Codice CTCT71800B

Indirizzo MISTERBIANCO VIA F.LLI CERVI, 4 95045  
MISTERBIANCO

### **I.C. S. VENERINA (PLESSO)**

Codice CTCT719007

Indirizzo VIA ALDO MORO SANTA VENERINA 95015 SANTA  
VENERINA

### **ISTITUTO PENALE PER I MINORENNI (PLESSO)**

Codice CTEE70501N

Indirizzo VIA G. GOZZANO 8 - 95024 ACIREALE

### **CASA CIRCONDARIALE GIARRE (PLESSO)**

Codice CTEE70602E

Indirizzo VIA UGO FOSCOLO 67 GIARRE 95014 GIARRE

### **G.GALILEI (PLESSO)**

Codice CTMM70501L

Indirizzo VIA M. ARCIDIACONO, 2 ACIREALE 95028 ACIREALE

### **IPM ACIREALE (PLESSO)**

Codice CTMM70502N



Indirizzo

VIA GUIDO GOZZANO 6 ACIREALE 95024 ACIREALE

## CASA CIRCONDARIALE GIARRE (PLESSO)

Codice

CTMM70602D

Indirizzo

VIA UGO FOSCOLO 67 GIARRE 95014 GIARRE



## Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali

### Servizi e infrastrutture interne ed esterne disponibili

		Numero totale	Di cui ad uso esclusivo
Laboratori	Con collegamento ad Internet	9	9
	Informatica	9	9
Biblioteche	Classica	2	2
	Informatizzata	1	1
Aule	Magna	5	5
	Proiezioni	30	30
	Teatro	1	1
Strutture sportive	Palestra	4	4
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei laboratori	135	135
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	9	9
	PC e Tablet presenti nelle biblioteche	1	1
	PC e Tablet presenti in altre aule	85	85
	LIM PRESENTI IN ALTRE AULE	21	21



## Aspetti generali

Il CPIA Catania 2 nell'a. s. 2021-2022 ha aderito alla formazione INVALSI nell'ambito del piano di accompagnamento alla messa a sistema del RAV CPIA .

Il Dirigente ha proceduto ad individuare all'interno del corpo docenti, il NIV, per effettuare una valutazione sul piano didattico/organizzativo e amministrativa dell'Istituzione Scolastica, al fine di individuare i punti di forza e i punti di debolezza. Da un'attenta analisi sono emerse alcune criticità, legate al tasso di abbandono, allo scarso numero di corsisti che completano il percorso di istruzione del secondo livello, alla scarsa collaborazione degli Enti Istituzionali presenti sul territorio, alla mancanza di spazi adeguati, all'insufficienza del personale rispetto alle reali esigenze del territorio. La riflessione ha portato all'elaborazione di strategie finalizzate alla promozione e alla realizzazione delle azioni di miglioramento necessarie per far crescere l'offerta formativa del CPIA e a innalzare gli esiti dei percorsi.



## Priorità desunte dal RAV

### ● **Esiti dell'attività di accoglienza e orientamento**

---

#### Priorità

Aumento del numero di PFI sottoscritti rispetto al numero di iscritti. Incremento della dotazione dell'organico del personale docente e ATA.

#### Traguardo

Incremento della percentuale del numero di PFI sottoscritti rispetto al numero di iscritti.

### ● **Esiti dei percorsi di istruzione**

---

#### Priorità

Innalzare gli esiti dei percorsi mediante l'applicazione di una didattica innovativa e di nuove tecnologie.

#### Traguardo

Miglioramento delle competenze sia curricolari sia trasversali rilevabile attraverso il raggiungimento di livelli più alti nella valutazione dei singoli assi disciplinari.

### ● **Esiti dell'attività di ampliamento dell'offerta formativa**

---

#### Priorità



Ulteriore ampliamento dell'offerta formativa attraverso una maggiore diversificazione della tipologia di percorsi proposti dal CPIA Catania 2, a partire dai corsi di qualifica professionale già avviati. Maggiore collaborazione con Regione, Enti locali, aziende private, associazioni, Ministeri.

## Traguardo

Rafforzare l'azione del CPIA Catania 2 come Ente di Formazione Professionale, in relazione ai percorsi leFP, al termine dei quali viene rilasciata una qualifica professionale.

## ● Competenze di base

---

### Priorità

Diminuire la percentuale di abbandoni dei percorsi didattici. Garantire il successo formativo (inteso come completamento del percorso di studi) degli iscritti.

### Traguardo

Rafforzare l'azione di tutoring nei confronti degli iscritti sia in entrata che in uscita. Proporre attività personalizzate e finalizzate al miglioramento delle competenze nei quattro assi (linguistico- storico/sociale-matematico-scientifico/tecnologico).

## ● Risultati a distanza

---

### Priorità

Aumentare il numero di corsisti che completano tutto il percorso di istruzione di I livello e continuano con il II livello e/o con i percorsi professionalizzanti finalizzati all'inserimento nel mondo del lavoro.



## Traguardo

Conferire ai percorsi di istruzione un taglio pratico finalizzato ad un reale inserimento dei corsisti nella società e nel mondo del lavoro. Potenziare l'azione del CPIA Catania 2 come Ente di Formazione Professionale, in relazione ai percorsi leFP, al termine dei quali viene rilasciata la qualifica professionale.



# Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)

## Obiettivi formativi individuati dalla scuola

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014



## LE SCELTE STRATEGICHE

Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)

PTOF 2022 - 2025

- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali
- definizione di un sistema di orientamento



## Piano di miglioramento

### ● **Percorso n° 1: Stop all' abbandono**

---

Aprire, dove possibile, la scuola in orario antimeridiano per permettere una frequenza più costante alle corsiste con i figli

Implementare e definire la figura del tutor per accompagnare in maniera più incisiva i corsisti nel percorso di primo e secondo periodo.

Implementare i corsi leFP

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

---

### ○ **Esiti dell'attività di accoglienza e orientamento**

#### **Priorità**

Aumento del numero di PFI sottoscritti rispetto al numero di iscritti. Incremento della dotazione dell'organico del personale docente e ATA.

#### **Traguardo**

Incremento della percentuale del numero di PFI sottoscritti rispetto al numero di iscritti.

---

Obiettivi di processo legati del percorso

---

### ○ **Inclusione e accompagnamento alla**



## **personalizzazione**

Favorire l'inclusione attraverso una prassi didattica ed organizzativa strategica.

---

### **○ Accoglienza, continuità/raccordo e orientamento in uscita**

Aumentare il numero di accordi di rete con altri istituti scolastici, con Enti e altre istituzioni presenti sul territorio.

---

### **○ Orientamento strategico e organizzazione del CPIA**

Sviluppare partnership, protocolli d'intesa ed accordi con Istituzioni, Enti locali, Comunità, Sprar e attuare altri percorsi professionalizzanti.

---



## Aspetti generali

Il CPIA Catania 2 offre percorsi di:

**alfabetizzazione e di apprendimento della lingua italiana** per i cittadini stranieri finalizzati al conseguimento di un titolo attestante il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua italiana non inferiore al livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle Lingue, elaborato dal Consiglio d'Europa.

ORARIO COMPLESSIVO: 200 ore;

**primo livello - primo periodo didattico** per il conseguimento del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione (ex licenza media)

ORARIO COMPLESSIVO: 400 ore più eventuali 200 ore ulteriori se l'adulto non possiede certificazione di scuola primaria;

**primo livello - secondo periodo didattico** finalizzati alla certificazione attestante l'acquisizione delle competenze di base connesse all'obbligo di istruzione e relative alle attività comuni a tutti gli indirizzi degli istituti tecnici e professionali.

ORARIO COMPLESSIVO: 825 ore.

Inoltre, il CPIA Catania 2, riconosciuto dalla Regione Sicilia come Ente Accreditato per la Formazione Professionale, certifica le competenze e stipula accordi per favorire l'occupazione.

Il CPIA Catania 2 per ampliare l'offerta formativa, ai sensi dell'art. 2, comma 5, del Regolamento e del comma 14 della Legge 107/2015, stipula accordi con gli enti locali ed altri soggetti pubblici e privati, con particolare riferimento alle strutture formative accreditate dalla Regione.

Il CPIA dopo aver valutato le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale ha avviato iniziative tese a integrare ed arricchire i percorsi di istruzione



degli adulti e/o favorire il raccordo con altre tipologie di percorsi di istruzione e formazione.

I progetti hanno come obiettivi primari:

- la realizzazione di azioni di formazione, orientamento e *work experience* volti all'acquisizione di competenze coerenti con le aspettative professionali e le conoscenze possedute, offrendo anche servizi specialistici per l'orientamento e il sostegno all'auto-imprenditorialità;
- la continua crescita delle competenze di educazione civica con particolare attenzione alla cittadinanza attiva, alla pratica di vita democratica, all'avvicinamento degli alunni alle istituzioni, alla sensibilizzazione ai problemi dell'ambiente e con l'attuazione di percorsi di educazione allo sviluppo sostenibile, alle tematiche di rilevanza sociale e al rispetto dell'altro.
- lo sviluppo dei temi della creatività in ambito artistico, musicale, teatrale, cinematografico, archeologico, storico-artistico, artigianale anche a livello nazionale ed internazionale;
- Il potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico- finanziaria;
- la promozione della formazione di conoscenze ed atteggiamenti volti a stabilire rapporti dinamici tra le varie culture favorendo la comunicazione e la relazione interpersonale e interculturale, attraverso la scoperta della diversità come opportunità piuttosto che come barriera;
- la creazione di un clima di accoglienza verso gli alunni non italofoni tale da ridurre al minimo il disagio dell'inserimento nel nuovo contesto;
- la conoscenza, la promozione e la valorizzazione del territorio sotto l'aspetto storico-architettonico, naturalistico, eno-gastronomico e artigianale;



- la conoscenza di aspetti culturali di alcuni paesi europei ed extraeuropei, la sicurezza e fluidità nell'uso delle lingue straniere a tutti coloro che ne abbiano bisogno per motivi di studio, lavoro, viaggio o semplice approfondimento culturale;
- lo sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità;
- lo sviluppo delle competenze digitali, la responsabilità nell'uso dei social network e nella navigazione in rete.

Al fine di raggiungere gli obiettivi sopra esposti il CPIA Catania ha organizzato anche i seguenti percorsi e progetti:

informatica: livello base e avanzato, preparazione all'esame per la certificazione Nuova ECDL;

lingua inglese: livello base e avanzato, preparazione all'esame per il conseguimento della certificazione *Trinity* o *Cambridge*;

lingua francese: livello base e avanzato preparazione all'esame per il conseguimento della certificazione DELF;

Progetto "Ambasciatore per l'Integrazione/Inclusione"

La cultura della Legalità e l'Educazione alla Cittadinanza e alla convivenza civile costituiscono uno dei punti salienti dell'educazione formativa della nostra Istituzione scolastica. Il CPIA Catania 2, prendendo spunto dal progetto del CCR (Consiglio Comunale dei Ragazzi), realizzato in numerose Istituzioni Scolastiche in accordo con gli Enti Locali, ha realizzato il Progetto "Ambasciatore per l'Integrazione/Inclusione",

Tale Progetto ha fornito un'occasione di crescita per tutti e ha facilitato il percorso formativo attraverso un reale apprendimento capace di apportare efficaci modifiche nel comportamento e uno sviluppo positivo del modo di pensare, di sentire e di agire dei corsisti. La figura dell'Ambasciatore per l'Integrazione/Inclusione ha promosso



l'educazione all'altruismo, al rispetto, al dialogo, alla comprensione, alla solidarietà, alla cooperazione, all'amicizia, all'uguaglianza, alla pace verso tutte le persone e tutte le culture e sviluppare la consapevolezza della diversità come "valore" da vivere e da condividere.

L'arricchimento formativo è stato ampliato anche dalla partecipazione ai Progetti Europei, quali:

Erasmus+ azione chiave 1: Mobilità per l'apprendimento;

Erasmus+ azione chiave 2: Partenariati strategici;

PN FSE 2014-2020 avviso 9707 del 27/04/21 " Riconquistiamo le competenze";

PN FSE 2014-2020 avviso 33956 del 18/05/22 " Potenziamo le competenze";

PN FSE 2014-2020 avviso 4294 del 27/04/17 progetto di inclusione sociale ed integrazione *inglese, informatica e orientamento, le parole dell'integrazione*

PN FSE Sicilia 2014-2020 avviso 19/2018 per la presentazione di azioni per l'occupabilità di persone con disabilità, vulnerabili e a rischio di esclusione " I.SO.LA Inserimento Sociale e LA voro", "Collaboratore sale bar"

PN FSE Sicilia 2014- 2020 Avviso 30/ 2019 Formazione delle persone disabili, maggiormente vulnerabili e a rischio di discriminazione, AMBITO 3 - Donne vittime di abusi e di violenza " Qualifica dicollaboratore sale bar" " Qualifica di collaboratore di cucina", " Qualifica addetto panificatore e pasticciere"

Inoltre il CPIA, consapevole della tipologia di utenza, si è accreditata come Agenzia per il Lavoro (APL) per svolgere attività di intermediazione, di orientamento, di attività di supporto alla ricollocazione professionale mediante progetti regionali quali Garanzia Giovani.

Il Cpia, accreditato come ente di formazione professionale presso la Regione Sicilia, ha anche avviato diversi percorsi professionali quali: Operatore del benessere (A.s. 2020/21), Operatore della ristorazione (A.s. 2020/2021), Operatore Agricolo sede



carceraria (A.s. 2021/22).



## Insegnamenti e quadri orario

**Tempo scuola della scuola: CPIA CATANIA 2 CTMM151004 (ISTITUTO PRINCIPALE)**

Tempo Ordinario	Settimanale	Annuale
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

**Tempo scuola della scuola: G.GALILEI CTMM70501L**

Tempo Ordinario	Settimanale	Annuale
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66



Tempo Ordinario	Settimanale	Annuale
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

### Tempo scuola della scuola: IPM ACIREALE CTMM70502N

Tempo Ordinario	Settimanale	Annuale
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33



Tempo Ordinario	Settimanale	Annuale
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

## Tempo scuola della scuola: CASA CIRCONDARIALE GIARRE CTMM70602D

Tempo Ordinario	Settimanale	Annuale
Italiano, Storia, Geografia	9	297
Matematica E Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte E Immagine	2	66
Scienze Motoria E Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento Di Discipline A Scelta Delle Scuole	1	33

## Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

Il curricolo per competenze di "Educazione civica" prevede percorsi educativi



di 33 ore e progetti d'istituto che, in continuità, perseguano comuni traguardi di competenza. I tre nuclei tematici sui quali si basa l'insegnamento trasversale dell'educazione civica sono:

- La Costituzione (diritto nazionale e internazionale, legalità e solidarietà);
- Sviluppo sostenibile (educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio);
- Cittadinanza digitale.

## **Allegati:**

EDUCAZIONE CIVICA.pdf



**%(sottosezione0315.label)**

**%(sottosezione0316.label)**

## **Attività di FAD**

La fruizione a distanza rappresenta una delle principali innovazioni del sistema di istruzione degli adulti. Essa avviene attraverso l'utilizzo dei materiali messi a disposizione dai docenti attraverso il sito web del CPIA Catania 2, nonché attraverso compiti di ricerca sul web. La verifica del

raggiungimento delle competenze viene comunque effettuata in presenza.

Alla FAD è riservato il 20% della quota oraria, quest'ultima può essere innalzata nel caso di studenti impossibilitati parzialmente alla frequenza a causa di problemi di lavoro, familiari, di salute, ecc.



## Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa

### ● FAMI CIVICO-LINGUISTICO

Attivazione di n. 13 percorsi di apprendimento della lingua italiana (dal livello pre-A1 al livello B1) rivolti a studenti stranieri.

#### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

#### Risultati attesi

Potenziare lo sviluppo delle competenze di base.

Destinatari	Gruppi classe Altro
Risorse professionali	Interno

#### Risorse materiali necessarie:

<b>Laboratori</b>	Con collegamento ad Internet
-------------------	------------------------------



## ● Corsi Peket

---

Corsi di certificazione internazionale di alfabetizzazione digitale rivolti all'utenza del territorio e alla Pubblica amministrazione.

### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

### Risultati attesi

---

Rilascio certificazioni Peket



## Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale

### ● Acqua: un bene prezioso

Pilastri del piano RiGenerazione collegati all'attività

- La rigenerazione dei comportamenti

Obiettivi dell'attività



Obiettivi sociali

- Maturare la consapevolezza del legame fra solidarietà ed ecologia



Obiettivi ambientali

- Maturare la consapevolezza del legame imprescindibile fra le persone e la CASA COMUNE

- Maturare la consapevolezza dei diritti ecologici di tutti gli esseri viventi

- Diventare consapevoli che i problemi ambientali vanno affrontati in modo sistemico

- Imparare a minimizzare gli impatti delle azioni dell'uomo sulla natura



### Obiettivi economici

· Conoscere il sistema dell'economia circolare

· Acquisire la consapevolezza che gli sconvolgimenti climatici sono anche un problema economico

· Acquisire competenze green

## Risultati attesi

---

Sensibilizzare il corsista al tema dell'acqua come bene indispensabile per l'umanità, far conoscere cosa si intende per acqua potabile, quali sono gli usi umani dell'acqua, quali tecnologie vengono impiegate per garantirne l'accesso e la qualità, e quanta acqua viene sprecata.

Far acquisire la consapevolezza della necessità di mantenere il difficile equilibrio tra le esigenze produttive dell'uomo e l'integrità dell'ambiente in cui vive.

## Collegamento con gli obiettivi dell'Agenda 2030

---

- Obiettivo 3: Assicurare la salute e il benessere
- Obiettivo 12: Consumo responsabile
- Obiettivo 13: Promuovere azioni per combattere i cambiamenti climatici
- Obiettivo 14: Conservare e utilizzare in modo durevole le risorse marine
- Obiettivo 15: Proteggere e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

## Collegamento con la progettualità della scuola

---



- Obiettivi formativi del PTOF
- Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

## Informazioni

---

### Descrizione attività

La progettazione sul tema "acqua: un bene prezioso" ha lo scopo di sensibilizzare gli alunni verso l'elemento acqua. L'acqua è un bene prezioso, indispensabile per la sopravvivenza di tutti gli esseri viventi siano essi vegetali o animali.

Obiettivi specifici:

- individuare i legami tra uomo ambiente
- identificare i principali fattori sul consumo e la dispersione idrica
- conoscenza dei sistemi di irrigazione, di distribuzione, di contenimento delle acque
- comprendere lo stretto rapporto esistente tra territorio ed economia
- capire l'importanza dell'acqua come fonte di vita sulla terra

Descrizione sintetica del processo formativo:

- ricerche e scoperte su come gli uomini hanno utilizzato e utilizzano l'acqua nella loro vita individuale, civile, sociale e culturale per: bere e dissetarsi, alimentarsi, igiene personale, irrigazione, comunicazione e trasporti
- senza acqua non può esistere alcuna forma di vita sulla terra.
- l'acqua non è una risorsa illimitata ed è un regalo della natura che non si può moltiplicare e sostituire
- l'acqua, fonte insostituibile di vita, patrimonio dell'umanità, diritto inalienabile e universale. è anche grave emergenza in molte aree del mondo: ogni giorno 30.000 persone muoiono per cause connesse alla scarsità d'acqua o alla sua cattiva qualità e igiene.

### Destinatari



- Studenti

## Tempistica

- Annuale

## Tipologia finanziamento

- Ampliamento curriculare

## ● Cinemambiente

---

### Pilastri del piano RiGenerazione collegati all'attività

---

- La rigenerazione dei comportamenti

### Obiettivi dell'attività

---



Obiettivi sociali

· Maturare la consapevolezza del legame fra solidarietà ed ecologia



Obiettivi ambientali

· Maturare la consapevolezza del legame imprescindibile fra le persone e la CASA COMUNE

· Imparare a minimizzare gli impatti delle azioni dell'uomo sulla natura



### Obiettivi economici

Acquisire la consapevolezza che gli  
sconvolgimenti climatici sono anche  
un problema economico

Acquisire competenze green

## Risultati attesi

---

### Rendere i corsisti consapevoli

- dei problemi causati dal riscaldamento globale del Paese e sulla necessità di cambiare rotta e abbandonare un modello di sviluppo insostenibile e catastrofico per le sorti del pianeta e dell'umanità;
- che i problemi della sostenibilità riguardano anche abitudini alimentari e in particolare l'allevamento del bestiame per la produzione di carne con la conseguente deforestazione per creare nuovi pascoli;
- che l'enorme quantità di plastica che gettiamo in mare ha creato nell'Oceano Pacifico la Great Pacific Garbage Patch,
- che lo sfruttamento sconsiderato delle risorse del Pianeta lo sta progressivamente distruggendo.

## Collegamento con gli obiettivi dell'Agenda 2030

---

- Obiettivo 11: Rendere le città inclusive e sostenibili
- Obiettivo 12: Consumo responsabile
- Obiettivo 13: Promuovere azioni per combattere i cambiamenti climatici
- Obiettivo 15: Proteggere e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

## Collegamento con la progettualità della scuola

---



## L'OFFERTA FORMATIVA

Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale

PTOF 2022 - 2025

- Obiettivi formativi del PTOF
- Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Informazioni

---

### Descrizione attività

Proiezioni di film e di documentari su tematiche ambientali per sensibilizzare i corsisti.

### Destinatari

- Studenti

### Tempistica

- Annuale

### Tipologia finanziamento

- null

## ● Ecologia e ambiente

---

Pilastri del piano RiGenerazione collegati all'attività

---

- La rigenerazione dei comportamenti

Obiettivi dell'attività

---



## L'OFFERTA FORMATIVA

Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale

PTOF 2022 - 2025



Obiettivi sociali

Maturare la consapevolezza del legame fra solidarietà ed ecologia



Obiettivi ambientali

Maturare la consapevolezza del legame imprescindibile fra le persone e la CASA COMUNE

Imparare a minimizzare gli impatti delle azioni dell'uomo sulla natura



Obiettivi economici

Acquisire competenze green

## Risultati attesi

---

Il progetto di educazione ambientale e cittadinanza attiva organizzato da Dusty in sinergia con la SRR Catania Area Metropolitana, e annoverato all'interno del piano "Rigenerazione Scuola" del ministero dell'Istruzione ha lo scopo di implementare il riciclo dei rifiuti.

## Collegamento con gli obiettivi dell'Agenda 2030

---

- Obiettivo 11: Rendere le città inclusive e sostenibili
- Obiettivo 12: Consumo responsabile
- Obiettivo 15: Proteggere e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

## Collegamento con la progettualità della scuola

---



## L'OFFERTA FORMATIVA

Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale

PTOF 2022 - 2025

- Obiettivi formativi del PTOF
- Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

## Informazioni

---

### Descrizione attività

Il progetto organizzato insieme a Dusty prevede degli incontri con esperti del settore nei punti di erogazione di Misterbianco, Paternò, S. Giovanni La Punta, Mascalucia, Viagrande dove la Dusty opera.

### Destinatari

- Studenti

### Tempistica

- Annuale

### Tipologia finanziamento

- null



## Attività previste in relazione al PNSD

### NUOVO PNSD

---

#### Macroarea 1. Strumenti

#### Attività

Titolo attività: Scuole online  
ACCESSO

- Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan)

#### Descrizione sintetica attività

#### Destinatari

#### Risultati attesi

Attraverso i finanziamenti previsti si realizzerà il cablaggio di diverse tra le 20 sedi del CPIA Catania 2

#### Macroarea 2. Competenze e contenuti

#### Attività

Titolo attività: Implementazione FAD  
CONTENUTI DIGITALI

- Standard minimi e interoperabilità degli ambienti on line per la didattica

#### Descrizione sintetica attività

#### Destinatari

#### Risultati attesi

Creazione di contenuti digitali per far fronte alla quota di Fruizione a Distanza (FAD) prevista dal DPR 263/2012



Macroarea 2. Competenze e contenuti      Attività

Titolo attività: Lavoro e Digitale  
DIGITALE, IMPRENDITORIALITA' E  
LAVORO

- Un curriculum per l'imprenditorialità (digitale)

**Descrizione sintetica attività**

**Destinatari**

**Risultati attesi**

Favorire percorsi di orientamento al lavoro e all'imprenditorialità digitale

Macroarea 3. Formazione e  
Accompagnamento

Attività

Titolo attività: Formazione digitale  
avanzata  
FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Alta formazione digitale

**Descrizione sintetica attività**

**Destinatari**

**Risultati attesi**

realizzazione di percorsi di informatica di livello avanzato anche finalizzato al conseguimento di certificazioni informatiche



## Criteri per il riconoscimento dei crediti in ingresso

I curricoli, progettati per Unità di Apprendimento, rappresentano il riferimento per il riconoscimento dei crediti e sono organizzati in modo da consentire la personalizzazione del percorso sulla base del **Patto Formativo Individuale** definito previo il riconoscimento dei saperi e delle competenze formali, informali e non formali posseduti dall'adulto.

La Commissione, presieduta dal D.S., è composta dai docenti dei percorsi di cui all'art. 4, comma 1, lett. a), b) e c):

**- Percorsi di primo livello**

**- Percorsi di secondo livello**

**- Percorsi di alfabetizzazione e di apprendimento della lingua italiana**

La Commissione per la definizione del Patto Formativo Individuale opera al fine di ammettere l'adulto, che richiede di accedere, avendone titolo, nel percorso più idoneo e funzionale al raggiungimento degli obiettivi di competenza utili per lo stesso utente. Il Patto Formativo viene definito ad esito della procedura di riconoscimento dei crediti che ha origine dalle tre fasi (identificazione, valutazione, attestazione), che si realizzano nelle sedi individuate nell'ambito del citato accordo di rete anche in relazione a specifiche esigenze territoriali.

Vedasi allegato per il riconoscimento dei crediti in ingresso

### **Allegati:**

Criteri per il riconoscimento dei crediti in ingresso.pdf



## **Valutazione degli apprendimenti**

**Ordine scuola: SCUOLA SECONDARIA I GRADO**

---

### **Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE EDUCAZIONE CIVICA

#### **Allegato:**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE EDUCAZIONE CIVICA.pdf

### **Criteri di valutazione comuni (per la primaria e la secondaria di I grado)**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

#### **Allegato:**

Griglia valutazione competenze.pdf

### **Criteri di valutazione del comportamento (per la primaria e la secondaria di I grado)**

Griglia di valutazione comportamento



## **Allegato:**

Griglia di valutazione comportamento.pdf

### **Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva (per la primaria e la secondaria di I grado)**

La sufficienza scaturita dalla media delle valutazioni disciplinari e lo svolgimento di tutte le ore previste nel PFI.

### **Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato (per la secondaria di I grado)**

La sufficienza in tutte le discipline e lo svolgimento di tutte le ore previste nel PFI.



## Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica

### Analisi del contesto per realizzare l'inclusione scolastica

---

La realtà sociale nella quale il CPIA Catania 2 opera presenta problemi di disagio giovanile, disoccupazione, degrado socio-culturale e scarse possibilità economiche. Non sono presenti alunni con disabilità e il CpiaCt2 non ha in organico insegnanti di sostegno. La maggior parte dell'utenza si trova in condizione di svantaggio.

### Risorse professionali interne coinvolte

---

Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe e  
simili)

Referente inclusione e integrazione



## Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO:      Quadrimestri

### Figure e funzioni organizzative

---

Collaboratore del DS

- Collabora con il Dirigente Scolastico per la formulazione dell'ordine del giorno del Collegio dei Docenti e ne verifica le presenze durante le sedute;
- Predisporre, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le presentazioni per le riunioni collegiali;
- Collabora nella predisposizione delle circolari e ordini di servizio;
- Partecipa alle riunioni di coordinamento indette dal Dirigente Scolastico;
- Coordina l'organizzazione e l'attuazione del PTOF;
- Collabora alla formazione dei gruppi di livello secondo i criteri stabiliti dal D.P.R. 263/2012;
- Cura i rapporti e la comunicazione con le famiglie e/o tutore;
- Collabora nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, anche in collaborazione con strutture esterne;
- Partecipa, su delega del Dirigente scolastico, a riunioni presso gli Uffici scolastici periferici;
- Collabora, insieme all'altro collaboratore, alla predisposizione dei calendari delle attività didattiche e funzionali;
- Collabora con il DS e l'ufficio personale nella definizione dell'organico dell'istituto;
- Programma, coordina e controlla la documentazione didattica relativa ai corsisti;

2



Sostituisce il Dirigente in caso di ferie o di impedimento. Svolge altre mansioni con particolare riferimento a: • Vigilanza e controllo della disciplina; • Organizzazione interna; • Gestione dell'orario scolastico; • Uso delle aule e dei laboratori; • Controllo dei materiali inerenti la didattica: verbali, calendari, circolari; • Proposte dei viaggi d'istruzione Il docente collaboratore vicario, in caso di sostituzione dello scrivente, ha il compito di firmare i seguenti atti amministrativi: • atti urgenti relativi alle assenze e ai permessi del personale docente e ATA, nonché alle richieste di visita fiscale per le assenze per malattia; • atti contenenti comunicazioni al personale docente e ATA; • corrispondenza con l'Amministrazione regionale, provinciale, comunale, con altri enti, Associazioni, Uffici e con soggetti privati avente carattere di urgenza; • corrispondenza con l'Amministrazione del MIUR centrale e periferica, avente carattere di urgenza; • richieste di intervento forze dell'ordine per gravi motivi.

Funzione strumentale

Funzione Strumentale AREA 1-Progettazione, gestione e coordinamento PTOF 1. Coordinare la progettazione curricolare e garantire che essa sia rispondente ai bisogni formativi individuati come prioritari nel territorio, coerentemente a quanto stabilito nel PTOF; 2. Supportare le iniziative e le attività scelte ed inserite nel PTOF; 3. Verificare l'offerta formativa in ingresso, in itinere e finale; 4. Promuovere la socializzazione di attività proposte, metodologie, progetti volti al miglioramento dell'Offerta formativa; 5. Organizzare momenti ed attività di autovalutazione dell'Istituto in collaborazione

10



con il gruppo NIV; 6. Coordinare le attività PDM con i componenti del gruppo NIV; 7. Divulgare il PTOF e PDM alle famiglie ed al personale della scuola; 8. Integrare le diverse articolazioni del sistema scolastico con la formazione professionale. Funzione Strumentale AREA 2 - Tecnologie educative e FAD - Sito web e rapporti con la rete

1. Gestire il sito web del CPIA Catania
- 2; 2. Raccogliere e diffondere i materiali interni ed esterni all'Istituzione scolastica;
3. Gestire e pubblicizzare tutte le attività formative realizzate all'interno ed all'esterno dell'istituto;
4. Promuovere la socializzazione di attività proposte, metodologie, progetti volti al miglioramento dell'Offerta formativa attraverso il web;
5. Curare l'utilizzazione dei laboratori in raccordo con i referenti di sede e i responsabili dei punti di erogazione;
6. Collaborare alla predisposizione dei calendari di utilizzo;
7. Segnalare al D.S. le necessità ed i problemi in ordine all'uso ed alla sicurezza delle attrezzature;
8. Suggerire eventuali acquisti da effettuare;
9. Provvedere al collaudo delle apparecchiature acquistate ed alla verifica dell'affidabilità di quelle utilizzate correntemente;
10. Attivare le procedure per la necessaria manutenzione ordinaria degli strumenti a disposizione;
11. Diffondere la circolazione dei documenti scolastici;
12. Raccordarsi costantemente con le altre funzioni strumentali e con il D.S. ed i suoi collaboratori per lo svolgimento delle sue attività.

Funzione Strumentale AREA 3-Rapporti e relazioni con Istituzioni ed Enti esterni.

- Promuovere studi e ricerche sulle esigenze dell'utenza nei vari territori;
- Elaborare la



mappa dei bisogni; • Predisporre una ricognizione delle offerte disponibili sul territorio; • Costruire rapporti di collaborazione con gli altri ordini di scuola, gli enti locali e il territorio; • Predisporre la sottoscrizione di convenzioni per percorsi integrativi e/o di formazione; • Partecipare agli incontri previsti tra l'amministrazione scolastica, gli enti locali e il territorio coinvolti nei progetti; • Operare in stretto collegamento con i singoli docenti, i dipartimenti e le commissioni, i vari referenti dei progetti, con le altre FF.SS. e con il Dirigente Scolastico; Funzione Strumentale AREA 4 – Valutazione, Autovalutazione e Formazione • Raccogliere e curare la documentazione di materiali didattici; • Redigere, aggiornare e diffondere il manuale della qualità; • Organizzare le attività relative all'autovalutazione d'Istituto; • Programmare e organizzare le attività di formazione del personale sulla base delle deliberazioni del collegio docenti; • Consultare siti MIUR; • Redire, modificare, aggiornare GAV - PDM - PTOF; • Predisporre griglie di rilevazione di risultati; • Coordinare la somministrazione delle prove comuni quadrimestrali; • Analizzare gli esiti delle prove e proporre riflessioni al Collegio docenti; • Redazione, in collaborazione con il Dirigente Scolastico di un rapporto di Autovalutazione di Istituto secondo quanto previsto dalla normativa vigente; • Cura della relativa documentazione Funzione Strumentale AREA 5 – ORIENTAMENTO • La partecipazione ad iniziative formative promosse da soggetti qualificati legate al tema di pertinenza. • Progettare azioni e interventi per l'orientamento



scolastico in ogni grado scolastico; • fornire ai corsisti un panorama delle opportunità di formazione della scuola per il proseguimento del percorso formativo nelle scuole di secondo livello e nella formazione professionale; • guidare gli alunni nella conoscenza di sé, di ciò che li circonda e nell'attuazione di scelte consapevoli; • prevenire l'insuccesso e la dispersione scolastica; • fornire strumenti di lettura e analisi del contesto sociale; • trasmettere informazioni sulle caratteristiche del territorio; • informare sui percorsi scolastici e formativi post - obbligo; • aiutare a valutare le proprie risorse in termini di attitudini, interessi, competenze, aspettative; • aiutare a comprendere in maniera critica i fattori e i processi che influenzano una scelta • organizzazione e coordinamento di attività di orientamento con le Scuole Secondarie di II grado del territorio; • componente della Commissione P.T.O.F.; • revisione e aggiornamento della sezione "Orientamento" del P.T.O.F. 2019/2022, tenendo in considerazione priorità, traguardi e obiettivi di processo individuati nel R.A.V. e nel Piano di Miglioramento • referente dei progetti di orientamento banditi dal M.I.U.R. / Enti locali / istituzioni scolastiche

Capodipartimento

presiede le riunioni del dipartimento e ne organizza il lavoro; dispone la programmazione annuale di dipartimento e ne organizza il lavoro; riferisce al Collegio sulle tematiche affrontate dal dipartimento; informa il Dirigente Scolastico ed i suoi collaboratori sulle riflessioni e proposte più significative emerse in seno al dipartimento.

9



Responsabile di plesso	<p>1. mantenere i contatti fra le sedi staccate e quella centrale; 2. assicurare il regolare funzionamento dell'attività organizzativa, didattica e del personale 3. informare tempestivamente il Dirigente Scolastico, o il collaboratore Vicario, circa il funzionamento della sede e/o di eventuali carenze di qualsiasi genere; 4. provvedere alla sostituzione dei colleghi assenti, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico; 5. gestire la richiesta dei permessi brevi del personale in servizio. Le ore di permesso devono essere recuperate entro i due mesi lavorativi successivi; 6. far rispettare i Regolamenti e controllare che sia data regolare esecuzione a quanto de-liberato dagli Organi Collegiali e disposto dal Dirigente Scolastico; 7. gestire le elezioni dei rappresentanti dei gruppi di livello; 8. gestire i ritardi ed i permessi di uscita anticipata degli alunni; 9. gestire i rapporti con le famiglie e/o le Comunità; 10. partecipare alle riunioni dello Staff di dirigenza; 11. mantenere collegamenti almeno settimanali con il Dirigente Scolastico e la Segreteria; 12. essere punto di riferimento organizzativo per i colleghi e il personale in servizio; 13. collaborare con il Coordinatore del gruppo di livello per il corretto svolgimento degli scrutini; 14. avvisare la Segreteria in caso di trasferimento di alunni, sia in ingresso che in uscita; 15. provvedere a controllare gli elenchi degli iscritti e riferire tempestivamente alla Segreteria eventuali difformità tra l'elenco degli iscritti e i frequentanti. 16. sovrintendere alla sorveglianza e controllare che le persone esterne siano autorizzate ad accedere ai locali scolastici 17.</p>	28
------------------------	--	----



compilare la tabella di sintesi dei crediti riconosciuti, in sinergia con il coordinatore del gruppo di livello, e provvedere alla consegna della stessa e dei PFI in Segreteria, prima di ogni seduta della Commissione del PFI.

Animatore digitale

Attività di docebambienti di apprendimento per la didattica digitale integrata;  
realizzazione/ampliamento di rete, connettività, accessi; laboratori per la creatività e l'imprenditorialità; biblioteche scolastiche come ambienti mediali; coordinamento con le figure di sistema e con gli operatori tecnici;  
ammodernamento del sito internet della scuola, anche attraverso l'inserimento in evidenza delle priorità del PNSD; registri elettronici e archivi cloud; acquisti e fundraising; sicurezza dei dati e privacy; sperimentazione di nuove soluzioni digitali hardware e software; orientamento per le carriere digitali; promozione di corsi su economia digitale; cittadinanza digitale;  
educazione ai media e ai social network; e-Safety; qualità dell'informazione, copyright e privacy; azioni per colmare il divario digitale femminile; costruzione di curricula digitali e per il digitale; sviluppo del pensiero computazionale; introduzione al coding; coding unplugged; robotica educativa; □ aggiornare il curriculum di tecnologia; □ coding; □ robotica educativa; □ making, creatività e manualità; □ risorse educative aperte (OER) e costruzione di contenuti digitali; □ collaborazione e comunicazione in rete: dalle piattaforme digitali scolastiche alle comunità virtuali di pratica e di ricerca; ricerca, selezione, organizzazione di informazioni; coordinamento delle iniziative

1



digitali per l'inclusione; alternanza scuola lavoro per l'impresa digitale; scenari e processi didattici per l'integrazione del mobile, gli ambienti digitali e l'uso di dispositivi individuali a scuola (BYOD); sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa modelli di assistenza tecnica; modelli di lavoro in team e di coinvolgimento della comunità (famiglie, associazioni, ecc.) creazione di reti e consorzi sul territorio, a livello nazionale e internazionale; partecipazione a bandi nazionali, europei ed internazionali; documentazione e gallery del pnsd; realizzazione di programmi formativi sul digitale a favore di studenti, docenti, famiglie, comunità; utilizzo dati (anche invalsi, valutazione, costruzione di questionari) e rendicontazione sociale

Coordinatore  
dell'educazione civica

-□ Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF; -□ facilitare lo sviluppo e la realizzazione di progetti multidisciplinari e di collaborazioni interne fra i docenti per dare concretezza alla trasversalità dell'insegnamento; -□ Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione; -□ Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni

1



supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi; -□ Partecipazione ad iniziative promosse dal MIUR/USR; -□ Promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto; -□ Socializzare le attività agli Organi Collegiali; -□ Cooperare con la funzione strumentale PTOF alla redazione del “Piano” avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell’insegnamento trasversale dell’educazione civica (i contenuti da proporre, le tematiche e gli obiettivi di apprendimento e lo sviluppo delle competenze cui è indirizzato l’insegnamento dell’Educazione Civica); -□ Monitorare, verificare le attività relazionando al Dirigente Scolastico al termine del percorso;

## Modalità di utilizzo organico dell'autonomia

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	Alfabetizzazione della lingua italiana L2 Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Potenziamento</li></ul>	3



# Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

## Organizzazione uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi

Sovrintendenza dei servizi generali amministrativo-contabili dell'istituzione; cura dell'organizzazione delle funzioni, del coordinamento e della promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, al personale ATA

Ufficio protocollo

Protocollo secondo le norme vigenti. Tenuta registro protocollo informatico – Circolari interne (compresa pubblicazione on-line) – Pubblicazione dei documenti su amministrazione trasparente, Gestione corrispondenza elettronica compreso l'indirizzo di PEO e di PEC (Posta Elettronica Certificata), nonché i residuali flussi analogici – Archivio cartaceo e archivio digitale – Convocazione Giunta e Consiglio D'Istituto – Distribuzione modulistica varia personale interno – Comunicazione dei guasti all'ente locale (Provincia e Comune) e tenuta del registro delle riparazioni ancora da effettuare Gestioni circolari scioperi e assemblee sindacali e inserimento docenti aderenti nel sistema delle "sostituzioni on-line" –comunicazioni al personale spedizione posta, posta elettronica, Organi Collegiali e RSU, rapporti tra la dirigenza e le sedi scolastiche, rapporti con i Comuni e con gli Enti e gli Istituti, Albo pretorio e Sito WEB. Comunicazioni alla Prefettura per casellario giudiziario, certificato antimafia e all'INPS per regolarità contributiva. Collaborazione con l'ufficio alunni – Responsabile trasparenza - accesso agli atti L. 241/1990 – de-certificazione. In sostituzione degli assistenti amministrativi Tenuta e sistemazione inventario, passaggi di consegna beni



mobili, ordinazioni, carico e scarico materiale, controllo merce, tenuta magazzino, e con la commissione inventario nella ricognizione catalogazione registrazione dei beni dell'Istituzione Scolastica. Inserimento, scarico, trasferimento e scarto inventariale.

#### Ufficio acquisti

Collaborazione con DSGA. Elaborazione ed atti di gestione del programma annuale, conto consuntivo, adempimenti connessi ai progetti, gestione contabile delle attività e dei progetti, archiviazione atti, Collaborazione e comunicazioni necessarie agli incaricati della tenuta inventario, passaggi di consegna beni mobili, ordinazioni ,carico e scarico materiale, controllo merce ,tenuta magazzino, Liquidazione compensi vari personale interno ed esterno , adempimenti previdenziali e fiscali, gestione amministrativa delle attività e dei progetti. , attività istruttoria, esecuzione e adempimenti connessi alle attività negoziali per gli acquisti di beni e servizi. Tenuta del registro dei contratti (parte acquisti beni e servizi). Tenuta e compilazione del registro dei contratti. Tenuta dei registri di magazzino – Richieste CIG/CUP/DURC - Acquisizione richieste d'offerte - redazione dei prospetti comparativi - Emissione degli ordinativi di fornitura - carico e scarico materiale di facile consumo. Gestione delle procedure connesse con la privacy. Cura le pratiche relative agli acquisti. Adempimenti connessi con il D. Leg.vo 33/2013 in materia di amministrazione trasparente. Protocollo e posta PEC e PEO in assenza della degli incaricati al protocollo. In collaborazione con il DSGA qualsiasi altro compito assegnato Esecuzione e adempimenti connessi alle attività negoziali per gli acquisti di beni e servizi Comunicazioni alla Prefettura per casellario giudiziario, certificato antimafia e all'INPS per regolarità contributiva certificato camerale Equitalia e di ogni documento previsto dall'art. 80 del codice dei contratti o da altra normativa. Collaborazione con il DSGA per bandi e contratti per collaboratori esterni e cura delle dichiarazioni sostitutive e qualsiasi altra documentazione relativa a soggetti esterni.



Collaborazione con l'incaricato dell'inventario. Adempimenti connessi con il D. Leg.vo 33/2013 in materia di amministrazione trasparente.

Ufficio per la didattica

Informazione utenza interna ed esterna- iscrizioni alunni e protocollazione delle domande - Gestione registro matricolare - gestione circolari interne Tenuta fascicoli documenti alunni - Richiesta o trasmissione documenti - Gestione corrispondenza con le famiglie - Gestione statistiche - Gestione pagelle, diplomi, tabelloni, scrutini, gestione assenze - Collaborazione docenti Funzioni Strumentali per monitoraggi relativi agli alunni - verifica contributi volontari famiglie - Esami- elezioni scolastiche organi collegiali. Adempimenti connessi all'organizzazione delle attività previste nel POF -. Addetti al backup giornaliero del server amministrativo iscrizioni anagrafe alunni, compilazione e registrazione dei registri delle tasse e contributi scolastici cc., tenuta di tutti i registri (registri dei verbali, registri di classe e dei docenti), registro elettronico, libri di testo cedole librerie, test statistiche, certificazioni varie, comunicazioni scritte alle famiglie, alle Amministrazioni, agli enti ed alle comunità per le attività correlate Assicurazione ed infortuni alunni. (INAIL e società assicuratrice) Tenuta degli archivi degli alunni. Predisposizione modelli vari.

Ufficio del personale

Organici personale docente e ATA - Tenuta fascicoli personali analogici e digitali- Richiesta e trasmissione documenti - Predisposizione contratti di lavoro - gestione circolari interne e delle disposizioni di servizio riguardanti il personale - Compilazione graduatorie supplenze personale docente ed ATA - Compilazione graduatorie interne soprannumerari docenti ed ATA - Certificati di servizio - Registro certificati di servizio dei docenti e ATA - Convocazioni attribuzione supplenze - costituzione, svolgimento, modificazioni, estinzione del rapporto di lavoro: - Ricongiunzione L. 29 - Quiescenza - Dichiarazione dei servizi - gestione statistiche assenze personale e



pubblicazione dei dati sul sito web della scuola - Pratiche cause di servizio - Anagrafe personale - Preparazione documenti periodo di prova - Controllo documenti di rito all'atto dell'assunzione - gestione supplenze - comunicazioni assunzioni, proroghe e cessazioni al centro per l'impiego. Corsi di aggiornamento e di riconversione - Attestati corsi di aggiornamento - collaborazione con l'RSPP per adempimenti D. Leg.vo 81/08. autorizzazioni alla libera professione e il superamento periodo di prova. Ricostruzioni di carriera, Pratiche pensionamenti, PR1, P04, Gestione TFR in collaborazione con l'uff. amm.vo. Aggiornamento assenze e presenze personale con emissione decreti congedi ed aspettative - predisposizione di piani di sostituzioni per le assenze giornaliere del personale - gestione scioperi - autorizzazione libere professioni e attività occasionali - collaborazione o sostituzione con l'incaricato delle anagrafe delle prestazioni - Visite fiscali. Passeweb - Predisposizione di tutti gli atti previsti per il fondo d'istituto - gestione ed elaborazione del TFR. Tenuta del registro dei contratti (parte riferita al personale supplente ed esperto esterno).

## Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

---

Registro online <https://suite.sogiscuola.com/registri/CTMM151004/index.php?gestionale=1>

Modulistica da sito scolastico <https://cpiacatania2.edu.it/modulistica/>



## Reti e Convenzioni attivate

### Denominazione della rete: RETE CPIA SICILIA

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche
- Attività di ricerca

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

### Approfondimento:

---

L'accordo può avere come oggetto attività didattiche, di ricerca, di sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento; di amministrazione e contabilità, di acquisto di beni e di servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali, nonché l'istituzione di laboratori finalizzati, tra l'altro, alla ricerca didattica e alla sperimentazione, alla documentazione di ricerca, esperienze e informazioni, alla formazione in servizio del personale scolastico, all'orientamento scolastico e professionale.



## Denominazione della rete: RETE CPIA - Istituzioni scolastiche di II Livello

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività legate alla commissione per la definizione del Patto Formativo Individuale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola nella rete:

Capofila rete di ambito

## Denominazione della rete: Rete di Ambito per la formazione ( ambito territoriale 6)

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole



Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di ambito

## **Denominazione della rete: Rete interregionale CPIA: Sicilia Lazio, Lombardia, progetto Paideia**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Università
- Enti di ricerca

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: Rete Ridap**

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali



Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Università
- Enti di ricerca
- Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## Denominazione della rete: CILS

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Università

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Convenzione

## Denominazione della rete: Accordo operativo USSM Catania

---



Azioni realizzate/da realizzare • Attività didattica/ formativa

Risorse condivise • Risorse professionali  
• Risorse strutturali  
• Risorse materiali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole  
• Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: Protocollo d'intesa tra Cpia Ct 2 ed Ente Formazione Professionale Arché**

Azioni realizzate/da realizzare • Attività didattiche

Risorse condivise • Risorse professionali  
• Risorse strutturali  
• Risorse materiali

Soggetti Coinvolti • Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo



## Denominazione della rete: Protocollo d'intesa tra Cpia Ct 2 ed Ente Formazione Professionale CNOS/FAP Regione Sicilia - C.F.P. - Catania

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## Denominazione della rete: Protocollo d'intesa per l'ampliamento dell'Offerta Formativa

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali



Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo

## **Denominazione della rete: Convenzione uso locali scolastici per corsi di formazione professionale**

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Uso dei locali scolastici

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Convenzione

## **Denominazione della rete: Convenzione di tirocinio curriculare con Università**

---

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale



Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Università

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Convenzione

## Denominazione della rete: **Protocollo d'intesa 'Intervento SIA'**

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche
- Attività volta a favorire l'inclusione sociale e lavorativa di soggetti svantaggiati

Soggetti Coinvolti

- Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
- ASL
- Altri soggetti

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo



## Piano di formazione del personale docente

### Titolo attività di formazione: Aprendimos

---

laboratori volti all' acquisizione di una conoscenza di base della lingua spagnola

Collegamento con le priorità  
del PNF docenti

Competenze di lingua straniera

Destinatari

docenti

Modalità di lavoro

• Laboratori

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

### Titolo attività di formazione: Orientamento al lavoro

---

attività laboratoriale basata sulla mappatura delle competenze

Collegamento con le priorità  
del PNF docenti

Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile

Destinatari

gruppo di lavoro per l' orientamento e l' occupabilità, FS area 5  
Orientamento

Modalità di lavoro

• Laboratori  
• Mappatura delle competenze

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola



## **Titolo attività di formazione: Inclusione sociale e dinamiche di gruppo**

---

Attività di formazione rivolta ai docenti. Sono previsti esperti esterni

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
Destinatari	Docenti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Comunità di pratiche</li></ul>
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

## **Titolo attività di formazione: Formazione docenti neo-immessi**

---

Attività di formazione destinata ai docenti neo-immessi per conferma ruolo

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti neo-assunti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Peer review</li></ul>



---

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla rete di ambito



## Piano di formazione del personale ATA

### Passaggio web

---

Descrizione dell'attività di formazione

La collaborazione nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica

Destinatari

Personale Amministrativo

Modalità di Lavoro

- Formazione on line

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola